



УКРАЇНА
ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОТОКОЛ

**пленарного засідання XXX позачергової сесії міської ради
VII скликання**

22 грудня 2017 року

м. Заставна

Число депутатів: 26 обраних до міської ради.

Присутні: 20 депутатів міської ради.

Відсутні: 6 депутатів міської ради.

Запрошені: працівники відділів міської ради, представники засобів масової інформації.

Президія: Радиш В.Й. – міський голова.

Леванін Р.В. – заступник міського голови.

Головує: Радиш В.Й. - міський голова.

Пленарне засідання XXX позачергової сесії міської ради VII скликання оголошується відкритим.

Звучить Гімн України.

Секретар сесії міської ради Іванович Л.І. та лічильна комісія у складі: Українця Ю.І. – голови лічильної комісії, Вікірюк Ж.В. – секретаря лічильної комісії, членів комісії Стасюк Л.М., Дриги О.О. обрані на XXVIII сесії міської ради VII скликання.

Секретар та лічильна комісія зайняли свої робочі місця та приступили до роботи.

Радиш В.Й. - міський голова, повідомив про те, що згідно регламенту Заставнівської міської ради VII скликання перед початком пленарного засідання надається до 2 хвилин для оголошень та повідомлень.

Слухали: Радиша В.Й. - міського голову, який запропонував прийняти порядок денний XXX позачергової сесії міської ради VII скликання за основу.

Голосували:

за – 20, 1 м/г, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

Порядок денний XXX позачергової сесії районної ради VII скликання прийнято за основу.

Виступив міський голова Радиш В.Й., який запропонував внести до порядку денного проект рішення «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель м. Заставна».

Голосували:

за – 20, 1 м/г, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

Пропозицію прийнято.

Слухали: Радиша В.Й. – міського голову, який запропонував прийняти порядок денний та регламент роботи пленарного засідання XXX позачергової сесії міської ради VII скликання в цілому із внесеними змінами.

Голосували:

за – 20, 1 м/г, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

Порядок денний та регламент роботи пленарного засідання XXX позачергової сесії міської ради VII скликання прийнято в цілому із внесеними змінами.

Порядок денний та регламент роботи 30 позачергової сесії міської ради VII скликання

1. Про затвердження Програми охорони довкілля, раціонального використання природних ресурсів та забезпечення екологічної політики в місті Заставна на 2018-2020 роки.

- Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник фінансово–економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.
2. Про затвердження Програми благоустрою та дорожнього фонду міста Заставна на 2018-2020 роки.
Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник фінансово–економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.
 3. Про затвердження Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Заставнівської міської ради на 2018 -2020 роки
Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник фінансово–економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.
 4. Про міський бюджет на 2018 рік.
Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник фінансово–економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.
 5. Про внесення змін до міського бюджету на 2017 рік.
Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник фінансово–економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.
 6. Про присвоєння чергового рангу міському голові Радишу Василю Йосиповичу.
Доповідає: Клим О.І. –начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.
 7. Про оплату праці міського голови.
Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник фінансово–економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.
 8. Про присвоєння чергового рангу заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Леваніну Руслану Валерійовичу.
Доповідає: Клим О.І. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.
 9. Про оплату праці заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Леваніна Руслана Валерійовича.
Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник фінансово–економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.
 10. Про оплату праці заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Романець Наталії Іванівни.
Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник фінансово–економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.
 11. Про встановлення на території міста Заставна єдиного податку на 2018 рік.
Доповідає: Леванін Р.В. – заступник міського голови.
 12. Про продовження терміну дії договору оренди нежитлового приміщення.
Доповідає: Клим О.І. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

13. Про укладення договору пайової участі на нежитлове приміщення.
Доповідає: Клим О.І. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.
14. Про внесення змін до Титульного списку по ремонту вулиць в м. Заставна на 2017 рік.
Доповідає: Леванін Р.В. – заступник міського голови .
15. Про затвердження Титульного списку по ремонту вулиць в м. Заставна на 2018 рік.
Доповідає: Леванін Р.В. – заступник міського голови .
16. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель м. Заставна.
Доповідає: Павчак М.М. – інспектор відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Регламент роботи сесії міської ради VII скликання:

Робочий день пленарних засідань Ради починається о 10 годині і триває до 18 години з обідньою перервою з 14.00 до 15.00 години, а також протягом дня щогодинні 15-ти хвилинні перерви.

- для доповіді – 10 хвилин;
- співповіді - 5 хвилин;
- заключного слова – 4 хвилини;
- тим, хто виступає в обговоренні – 3 хвилини;
- для повторних виступів (але не більше двох разів з одного питання), за процедурним рішенням ради – 2 хвилини;
- в обговоренні процедурою скороченого обговорення – 2 хвилини;
- для виступів щодо постатейного голосування проектів рішень – 2 хвилини;
- для виступів запрошених осіб, заступників міського голови, керівників структурних підрозділів виконавчих органів Ради, за процедурним рішенням Ради – до 3 хвилин;
- для виступів у «Різному» - 4 хвилини;
- для виступів щодо кандидатур процедури та з мотивів голосування, запитань, внесення пропозицій та поправок – 2 хвилини;
- для надання пояснень депутату, який вважає, що виступаючий або головуючий неправильно тлумачить його слова або дії - 2 хвилини;
- для внесення депутатського запиту – 2 хвилини на кожен запит;
- для внесення депутатського запитання – 1 хвилина;
- для проголошення репліки – 1 хвилина.

Розгляд питань порядку денного:

1. Про затвердження Програми охорони довкілля, раціонального використання природних ресурсів та забезпечення екологічної політики в місті Заставна на 2018-2020 роки.

Доповідає: Михайлюк О.Т. - начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 509/30-2017 додається).

2. Про затвердження Програми благоустрою та дорожнього фонду міста Заставна на 2018-2020 роки.

Доповідає: Михайлюк О.Т. - начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 510/30-2017 додається).

3. Про затвердження Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Заставнівської міської ради на 2018-2020 роки.

Доповідає: Михайлюк О.Т. - начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 511/30-2017 додається).

4. Про міський бюджет на 2018 рік.

Доповідає: Михайлюк О.Т. - начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 512/30-2017 додається).

5. Про внесення змін до міського бюджету на 2017 рік.

Доповідає: Михайлюк О.Т. - начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 513/30-2017 додається).

6. Про присвоєння чергового рангу міському голові Радишу Василю Йосиповичу.

Доповідає: Клим О.І. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Депутат міської ради Радиш О.М. заявила про те, що не буде брати участі у голосуванні у зв'язку з конфліктом інтересів.

Міський голова Радиш В.Й. заявив про те, що не буде брати участі у голосуванні у зв'язку з конфліктом інтересів.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 514/30-2017 додається).

7. Про оплату праці міського голови.

Доповідає: Михайлюк О.Т. - начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.

Депутат міської ради Радиш О.М. заявила про те, що не буде брати участі у голосуванні у зв'язку з конфліктом інтересів.

Міський голова Радиш В.Й. заявив про те, що не буде брати участі у голосуванні у зв'язку з конфліктом інтересів.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 515/30-2017 додається).

8. Про присвоєння чергового рангу заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Леваніну Руслану Валерійовичу.

Доповідає: Клим О.І. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Депутат міської ради Леваніна І.І. заявила про те, що не буде брати участі у голосуванні у зв'язку з конфліктом інтересів.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 516/30-2017 додається).

9. Про оплату праці заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Леваніна Руслана Валерійовича.

Доповідає: Михайлюк О.Т. - начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.

Депутат міської ради Леваніна І.І. заявила про те, що не буде брати участі у голосуванні у зв'язку з конфліктом інтересів.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 517/30-2017 додається).

10. Про оплату праці заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Романець Наталії Іванівни.

Доповідає: Михайлюк О.Т. - начальник фінансово-економічного відділу, головний бухгалтер міської ради.

Депутат міської ради Іванович Л.І. заявила про те, що не буде брати участі у голосуванні у зв'язку з конфліктом інтересів.

Виступила депутат міської ради Гольцова О.В., яка запропонувала внести до проекту рішення наступну зміну: підтвердити надбавку за 10 ранг.

Виступила начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради Клим О.І., яка повідомила про те, що згідно ст. 15 Закону України «Про службу

в органах місцевого самоврядування» при прийнятті на службу в органи місцевого самоврядування присвоюється ранги у межах відповідної категорії посад. Так як посада заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради віднесена до п'ятої категорії, Романець Н.І. присвоєно 11 ранг. Черговий ранг присвоюється за умови, якщо посадова особа успішно відпрацювала на займаній посаді не менш як 2 роки.

Пропозицію не прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 518/30-2017 додається).

11. Про встановлення на території міста Заставна єдиного податку на 2018 рік.

Доповідає: Леванін Р.В. – заступник міського голови.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 519/30-2017 додається).

12. Про продовження терміну дії договору оренди нежитлового приміщення.

Доповідає: Клим О.І. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 520/30-2017 додається).

13. Про укладення договору пайової участі на нежитлове приміщення.

Доповідає: Клим О.І. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 521/30-2017 додається).

14. Про внесення змін до Титульного списку по ремонту вулиць в м. Заставна на 2017 рік.

Доповідає: Леванін Р.В. – заступник міського голови.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 522/30-2017 додається).

15. Про затвердження Титульного списку по ремонту вулиць в м. Заставна на 2018 рік.

Доповідає: Леванін Р.В. – заступник міського голови.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 523/30-2017 додається).

16. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель м. Заставна.

Доповідає: Павчак М. М. – інспектор відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 524/30-2017 додається).

Пленарне засідання XXX позачергової сесії VII скликання оголошується закритим.

Звучить Гімн України.



В. Радиш

В. Радиш