



УКРАЇНА

**ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПРОТОКОЛ № 15**

**пленарного засідання XIV сесії міської ради  
VIII скликання**

12 серпня 2021 року

м. Заставна

**Число депутатів: 22** обраних до міської ради.

**Присутні: 13** депутатів міської ради (реєстраційна відомість депутатів додається).

**Відсутні: 9** депутатів міської ради.

**Присутні:** Л. Галай, І. Пазюк, І. Михайлюк, В. Костинюк — жителі м. Заставна.

**Президія: Радиш В.Й.**— міський голова.

**Леванін Р.В.**— секретар міської ради.

**Головує: Радиш В.Й.**— міський голова.

**Пленарне засідання XIV сесії міської ради VIII скликання оголошується відкритим.**

Головуючий запропонував обрати секретарем сесійного засідання депутата міської ради Романець Н.І.

**Пропозицію прийнято.**

**ГОЛОСУВАЛИ:** за – 13, проти – 0, утримались – 1, не голосували – 0.

**ВИРІШИЛИ:** підтримати пропозицію головуючого про обрання секретарем сесійного засідання депутата міської ради Романець Н.І.

Головуючий запропонував обрати до складу лічильної комісії наступних депутатів міської ради: Лунгул Л.Ю., Левицького Д.В., Турецького В.Д.

**Пропозицію прийнято.**

**ГОЛОСУВАЛИ:** за – 13, проти – 0, утримались – 1, не голосували – 0.

**ВИРІШИЛИ:** затвердити лічильну комісію у складі наступних депутатів міської ради: Лунгул Л.Ю., Левицького Д.В., Турецького В.Д.

**Секретар та лічильна комісія зайняли свої робочі місця та приступили до роботи.**

**СЛУХАЛИ: Радиша В.Й.** – міського голову, який запропонував прийняти проект порядку денного пленарного засідання XIV сесії міської ради VIII скликання за основу.

**Пропозицію прийнято.**

**ГОЛОСУВАЛИ:** за – 13, проти – 1, утримались – 0, не голосували – 0.

**ВИРІШИЛИ:** проект порядку денного пленарного засідання XIV сесії міської ради VIII скликання прийняти за основу.

**Надійшли наступні пропозиції до проекту порядку денного:**

- Депутат міської ради Ткач О.М. запропонувала внести до порядку денного проект рішення «Про звернення депутатів Заставнівської міської ради VIII скликання до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг щодо скасування рішення НКРЕКП про встановлення абонентської плати за підключення до газових мереж».

- Депутат міської ради Пацарнюк Л.В. запропонувала змінити порядок розгляду питань порядку денного, а саме: шосте питання «Про створення комунального закладу «Заставнівський опорний заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Заставнівської міської ради Чернівецької області та його філії» розглянути першим.

- Депутат міської ради Барабашук В.В. запропонував внести до порядку денного проект рішення «Про звільнення Лунгул Л.Ю.».

- Секретар міської ради Леванін Р.В. запропонував проекти рішень «Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 року № 83/5-2020 «Про оплату праці міського голови» та «Про внесення змін до рішення міської ради

від 24.12.2020 року № 84/5-2020 «Про оплату праці секретаря міської ради» розглянути останніми у порядку денному.

**Пропозиції прийнято.**

**ГОЛОСУВАЛИ:** за – 13, проти – 1, утримались – 0, не голосували – 0.

**СЛУХАЛИ:** Радиша В.Й. – міського голову, який запропонував прийняти проєкт порядку денного XIV сесії міської ради VIII скликання в цілому із внесеними змінами.

**ГОЛОСУВАЛИ:** за – 13, проти – 1, утримались – 0, не голосували – 0.

**ВИРІШИЛИ:**

Затвердити порядок денний роботи XIV сесії міської ради VIII скликання в цілому із внесеними змінами.

**Порядок денний:**

**1. Про створення комунального закладу «Заставнівський опорний заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Заставнівської міської ради Чернівецької області та його філії.**

*Доповідач: Косар М.Ю. – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.*

*Співдоповідач: Барабащук В.В. – голова постійної комісії міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.*

*Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.*

**2. Про закріплення комунального майна Заставнівської міської ради.**

*Доповідач: Ткач А.В. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.*

*Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.*

**3. Про затвердження Програми виплати одноразової грошової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку на 2021-2023 роки.**

*Доповідач: Остапович Н.В. – головний бухгалтер відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.*

*Співдоповідач: Барабащук В.В. – голова постійної комісії міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.*

*Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.*

**4. Про затвердження передавального акта матеріальних цінностей та активів Вербовецького ЗЗСО I-II ступенів до правонаступника Заставнівської гімназії.**

*Доповідач: Косар М.Ю. – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.*

*Співдоповідач: Барабашук В.В. – голова постійної комісії міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.*

*Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.*

**5. Про припинення права користування земельними ділянками.**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

*Співдоповідач: Турецький В.Д. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.*

**6. Про надання земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, згідно з розробленими технічними документаціями по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості).**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

*Співдоповідач: Турецький В.Д. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.*

**7. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність.**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

*Співдоповідач: Турецький В.Д. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.*

**8. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва.**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

*Співдоповідач: Турецький В.Д. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.*

**9. Про надання земельних ділянок у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, згідно з розробленими технічними документаціями по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості).**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

*Співдоповідач: Турецький В.Д. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.*

**10. Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки в м. Заставна по вул. Бажанського, 82-А.**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

*Співдоповідач: Турецький В.Д. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.*

**11. Про звернення депутатів Заставнівської міської ради VIII скликання до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг щодо скасування рішення НКРЕКП про встановлення абонентської плати за підключення до газових мереж.**

*Доповідач: Ткач О.М. – депутат міської ради.*

**12. Про звільнення Лунгул Л.Ю.**

*Доповідач: Барабащук В.В. - депутат міської ради.*

**13. Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 року № 83/5-2020 «Про оплату праці міського голови».**

*Доповідач: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.*

*Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.*

**14. Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 року № 84/5-2020 «Про оплату праці секретаря міської ради».**

*Доповідач: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.*

*Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.*

**Регламент розгляду питання:**

Розгляд питання порядку денного включає: доповідь, співдоповідь, запитання та відповіді доповідачеві, обговорення та заключне слово доповідача. Для доповіді надається час тривалістю до 10 хвилин, співдоповіді – до 7 хвилин, постановку запитання – до 1 хвилини, відповіді на запитання – до 1 хвилини, час на запитання та відповіді доповідачеві – до 10 хвилин і заключного слова – до 3 хвилин. Для виступів в обговоренні надається час до 5 хвилин; для повторних виступів у обговоренні, для виступів за процедурою скороченого обговорення; а також для виступів щодо постатейного голосування проектів рішень, для заяв, внесення запитів, резолюцій, виступів у «різному» – до 3 хвилин; для виступів щодо кандидатур, процедури та з мотивів голосування, пояснень, зауважень, запитань, пропозицій, повідомлень і довідок, внесення поправок – до 2 хвилин.

**Розгляд питань порядку денного:**

Депутат міської ради Сивирин І.М. зареєструвався і прийняв участь у роботі пленарного засідання сесії.

**1. Про створення комунального закладу «Заставнівський опорний заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів» Заставнівської міської ради Чернівецької області та його філії.**

*Доповідач: Косар М.Ю. – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

Депутат міської ради Українець Ю.І. після розгляду першого питання вийшов із сесійної зали.

**2. Про закріплення комунального майна Заставнівської міської ради.**

*Доповідач: Ткач А.В. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**3. Про затвердження Програми виплати одноразової грошової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку на 2021-2023 роки.**

*Доповідач: Остапович Н.В. – головний бухгалтер відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**4. Про затвердження передавального акта матеріальних цінностей та активів Верboveцького ЗЗСО І-ІІ ступенів до правонаступника Заставнівської гімназії.**

*Доповідач: Косар М.Ю. – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**5. Про припинення права користування земельними ділянками.**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**6. Про надання земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, згідно з розробленими технічними документаціями по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості).**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

Голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Турецький В.Д. повідомив депутатів про те, що на розгляд пленарного засідання сесії від жительки м. Заставна Підгорної О.М. надійшла заява про надання земельної ділянки у власність, яку запропонував включити у таблицю проєкту рішення.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (додається).

**7. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність.**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

Голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Турецький В.Д. вніс пропозицію доповнити таблицю проєкту рішення заявами жителів м. Заставна Ковалик С.І. та Фрунза М.І.



**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (додається).

**8. Про надання дозволу на розроблення проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва.**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**9. Про надання земельних ділянок у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, згідно з розробленими технічними документаціями по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості).**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**10. Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки в м. Заставна по вул. Бажанського, 82-А.**

*Доповідач: Павчак М.М. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**11. Про звернення депутатів Заставнівської міської ради VIII скликання до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг щодо скасування рішення НКРЕКП про встановлення абонентської плати за підключення до газових мереж.**

*Доповідач: Ткач О.М. – депутат міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**12. Про звільнення Лунгул Л.Ю.**

*Доповідач: Барабашук В.В. - депутат міської ради.*

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення прийняти за основу та в цілому (додається).

**13. Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 року № 83/5-2020 «Про оплату праці міського голови».**

Голова міської ради Радиш В.Й. зробив заяву про конфлікт інтересів і оголосив, що не братиме участі у голосуванні.

Депутат міської ради Радиш О.М. зробила заяву про конфлікт інтересів і оголосила, що не братиме участі у голосуванні.

*Доповідач: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.*

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення не прийнято.

**14. Про внесення змін до рішення міської ради від 24.12.2020 року № 84/5-2020 «Про оплату праці секретаря міської ради».**

Секретар міської ради Леванін Р.В. заявив про конфлікт інтересів і оголосив, що не братиме участі у голосуванні.

Депутат міської ради Леваніна І.І. заявила про конфлікт інтересів і оголосила, що не братиме участі у голосуванні.

*Доповідач: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.*

**ГОЛОСУВАЛИ:** (бланк з результатами поіменного голосування за рішення додається).

**ВИРІШИЛИ:** рішення не прийнято.

Усі питання порядку денного розглянуті.

Пленарне засідання XIV сесії VIII скликання оголошується закритим.

Міський голова



Василь РАДИШ

Секретар сесійного засідання

Наталія РОМАНЕЦЬ