



УКРАЇНА
ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ № 26

XXII сесії міської ради VII скликання

18 жовтня 2019 року

м. Заставна

Число депутатів: 26 обраних до міської ради.

Присутні: 17 депутатів міської ради.

Відсутні: 9 депутатів міської ради.

Запрошені: працівники відділів міської ради, представники засобів масової інформації.

Президія: Радиш В.Й.– міський голова.
Леванін Р.В.– секретар міської ради.

Головує: Радиш В.Й.– міський голова.

XXII сесія міської ради VII скликання оголошується відкритою

Головуючий запропонував обрати секретарем ведення сесії депутата міської ради Гольцову О.В.

Пропозицію прийнято.

Голосували:

за – 17+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

Вирішили: підтримати пропозицію міського голови про обрання секретарем ведення сесії депутата міської ради Гольцової О.В.

Головуючий запропонував обрати до складу лічильної комісії депутатів міської ради: Турецьку Г.В., Радиш О.М., Дарійчука А.А.

Пропозицію прийнято.

Голосували:

за – 17+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

Вирішили: затвердити лічильну комісію у складі наступних депутатів міської ради: Турецької Г.В., Радиш О.М., Дарійчука А.А.

Секретар та лічильна комісія зайняли свої робочі місця та приступили до роботи.

Слухали: Радиша В.Й. – міського голову, який запропонував прийняти проект порядку денного XXII сесії міської ради VII скликання за основу.

Пропозицію прийнято.

Голосували:

за – 17+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

Вирішили: проект порядку денного XXII сесії міської ради VII скликання прийняти за основу.

Надійшли наступні пропозиції до проекту порядку денного:

1. Секретар міської ради Леванін Р.В. – запропонував останнє питання порядку денного «Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Самборська Г.І.)» розглянути першим у зв'язку з тим, що на сесії присутні жителі м. Заставни подружжя Самборських та Сидоренків.

Пропозицію прийнято.

Голосували:

за – 17+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

2. Депутат міської ради Пацарнюк Л.В. – внесла дві пропозиції, а саме:
- включити до порядку денного проект рішення «Про звернення депутатів Заставнівської міської ради до Голови Верховної Ради України»;
- запропонувала розділити проект рішення «Про преміювання з нагоди відзначення Дня захисника України» на два проекти: «Про преміювання міського голову з нагоди відзначення Дня захисника України» та «Про преміювання з нагоди відзначення Дня захисника України (секретаря міської ради та старости)».

Пропозиції прийнято.

Голосували:

за – 17+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

3. Депутат міської ради Павчак М. М.– запропонувала внести зміни у проектах рішень до ряду питань порядку денного, а саме: «до одинадцятого питання додати жителя м. Заставна Бруса В. І., до тринадцятого питання додати жителя м. Заставна Холодова Р.Б., до чотирнадцятого питання додати жительку м. Заставна Мороз С.В.».

Пропозиції прийнято.

Голосували:

за – 17+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

Вирішили: підтримати запропоновані зміни та доповнення до проекту порядку денного XXII сесії міської ради VII скликання.

Слухали: Радиша В.Й. – міського голову, який запропонував прийняти порядок денний XXII сесії міської ради VII скликання в цілому зі змінами та додатковими питаннями.

Пропозицію прийнято.

Голосували:

за –17+1, проти – 0, утримались –0, не голосували – 0.

Вирішили:

Затвердити порядок денний роботи XXII сесії міської ради VII скликання в цілому зі змінами та додатковими питаннями.

Порядок денний XXII сесії Заставнівської міської ради VII скликання

1. Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Самборська Г.І.).

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

2. Про затвердження звітів з незалежної оцінки майна.

Доповідає: Ткач А.В. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

3. Про надання в оренду частини нежитлового приміщення Палацу урочистих подій по вул. Бажанського, 2 в м. Заставна.

Доповідає: Ткач А.В. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

4. Про надання в оренду гаража № 10 по вул. Чорновола, 4П в м. Заставна.

Доповідає: Ткач А.В. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

5. Про внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку Заставнівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік.

Доповідає: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

6. Про внесення змін до міського бюджету на 2019 рік.

Доповідає: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

7. Про внесення змін до рішення міської ради від 05 вересня 2019 року № 434/21-2019 (пункт 3).

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

8. Про внесення змін до рішення міської ради від 05 вересня 2019 року № 434/21-2019 (пункт 4).

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

9. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у разі зміни її цільового призначення земельної ділянки з «для ведення особистого селянського господарства» на «для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» по вул. Транспортна, 1-В в м. Заставна.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

10. Про припинення права користування земельними ділянками.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

11. Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, для індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для ведення індивідуального садівництва.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

12. Про надання земельних ділянок у власність згідно розроблених технічних документацій по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості).

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

13. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

14. Про позицію міської ради щодо можливості надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок безоплатно у власність (за межами населеного пункту).

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

15. Про погодження передачі земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

16. Про затвердження технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки (паю) в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

17. Про затвердження технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по вул. Галицького Д. 8 в м. Заставна та передачу її в оренду.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

18. Про надання дозволу на поділ земельної ділянки по вул. Незалежності, 46 в м. Заставна.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

19. Про затвердження актів приймання-передачі майна та матеріальних цінностей у комунальну власність відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради.

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

20. Про утворення комісії щодо передачі майна комунальної власності Заставнівської міської ради об'єднаної територіальної громади на баланс КП ЗМР «Благоустрій плюс».

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

21. Про передачу Вербовецького сміттєзвалища КП ЗМР «Благоустрій плюс».

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

22. Про преміювання міського голови з нагоди відзначення Дня захисника України.

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

23. Про преміювання з нагоди відзначення Дня захисника України.

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

24. Про надання одноразової матеріальної допомоги Штефюку В.І.

Доповідає: Давидюк Л.М. – головний спеціаліст відділу охорони здоров'я та соціального захисту населення міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

25. Про звернення депутатів Заставнівської міської ради до Голови Верховної Ради України.

Доповідає: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

Регламент роботи:

Пленарне засідання міської ради починається о 10 годині. Для доповіді надається час тривалістю до 10 хвилин, співдоповіді – до 7 хвилин, постановку запитання – до 1 хвилини, відповіді на запитання – до 1 хвилин, час на запитання та відповіді доповідачеві – до 10 хвилин і заключного слова – до 3 хвилин.

Для виступів в обговоренні надається час до 5 хвилин; для повторних виступів у обговоренні, для виступів за процедурою скороченого обговорення, а також для виступів щодо постатейного голосування проектів рішень, для заяв,

внесення запитів, резолюцій, виступів у «різному» – до 3 хвилин; для виступів щодо кандидатур, процедури та з мотивів голосування, пояснень, зауважень, запитань, пропозицій, повідомлень і довідок, внесення поправок – до 2 хвилин.

Розгляд питань порядку денного:

1. Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Самборська Г.І.).

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка повідомила про потребу затвердити гр. Самборській Галині Іванівні акт обстеження земельної ділянки щодо затвердження акту приймання-передачі межових знаків.

У обговоренні даного питання взяли участь жителі м. Заставни Василь та Галина Самборські, В'ячеслав та Світлана Сидоренки.

Заслухавши інформацію співдоповідача по даному питанні - голови постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища М.С. Ганчука, депутати вирішили затвердити Самборській Г.І. акт обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 453/22-2019 додається).

2. Про затвердження звітів з незалежної оцінки майна.

Доповідав: Ткач А.В. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради, який зачитав звіти з незалежної оцінки майна нежитлових приміщень – трьох кабінетів, загальною площею 30,0 кв.м., розташованих на 2-му поверсі будівлі Палацу урочистих подій за адресою: вул. Бажанського, 2; нежитлових приміщень – кабінет та тамбур в приміщенні КП ЦД «МИР», загальною площею 9,4 кв.м. за адресою: вул. Гагаріна, 1Д; гаражу № 10, загальною площею 42,5 кв.м. за адресою: вул. Чорновола, 4-П в м. Заставна.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№454/22-2019 додається).

3. Про надання в оренду частини нежитлового приміщення Палацу урочистих подій по вул. Бажанського, 2 в м. Заставна.

Доповідав: Ткач А.В. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради, який зачитав Проект Рішення «Про надання в оренду частини нежитлового приміщення Палацу урочистих подій по вул. Бажанського, 2 в м. Заставна».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№455/22-2019 додається).

4. Про надання в оренду гаража № 10 по вул. Чорновола, 4П в м. Заставна.

Доповідач: Ткач А.В. – начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради, який зачитав Проект Рішення «Про надання в оренду гаража № 10 по вул. Чорновола, 4П в м. Заставна».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№456/22-2019 додається).

5. Про внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку Заставнівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік.

Доповідала: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку Заставнівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№457/22-2019 додається).

6. Про внесення змін до міського бюджету на 2019 рік.

Доповідала: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про внесення змін до міського бюджету на 2019 рік».

Доповідач повідомила, що відбулося засідання постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики, на якому погодили зміни та доповнення до міського бюджету на 2019 рік.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому зі змінами (№ 458/22-2019 та додатки до рішення додаються).

7. Про внесення змін до рішення міської ради від 05 вересня 2019 року № 434/21-2019 (пункт 3).

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала Проект Рішення про зміни у пункті 3 до рішення міської ради від 5 вересня 2019 року № 434/21-2019 «Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення особистого селянського господарства, індивідуального гаражного будівництва».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№459/22-2019 додається).

8. Про внесення змін до рішення міської ради від 05 вересня 2019 року № 434/21-2019 (пункт 4).

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала Проект рішення про зміни у пункті 4 до рішення міської ради від 5 вересня 2019 року № 434/21-2019 «Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення особистого селянського господарства, індивідуального гаражного будівництва».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№460/22-2019 додається).

9. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у разі зміни її цільового призначення земельної ділянки з «для ведення особистого селянського господарства» на «для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» по вул. Транспортна, 1-В в м. Заставна.

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала Проект Рішення про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у разі зміни її цільового призначення земельної ділянки з «для ведення особистого селянського господарства» на «для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд» по вул. Транспортна, 1 В.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№461/22-2019 додається).

10. Про припинення права користування земельними ділянками.

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала заяви громадян про добровільну відмову від земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№462/22-2019 додається).

11. Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, для індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для ведення індивідуального садівництва.

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала заяви громадян та додатково заяву жителя м.Заставна Бруса В. І. про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва

та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, для індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для ведення індивідуального садівництва.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому зі змінами (№463/22-2019 додається).

12. Про надання земельних ділянок у власність згідно розроблених технічних документацій по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості).

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала заяви громадян про надання земельних ділянок у власність згідно розроблених технічних документацій по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, для ведення особистого селянського господарства в м. Заставна.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№464/22-2019 додається).

13. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність.

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала заяви громадян та додатково заяву Холодова Р.Б. про надання земельних ділянок у власність, згідно розроблених проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, для ведення особистого селянського господарства, ведення індивідуального садівництва, будівництва індивідуальних гаражів в межах м. Заставна.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому зі змінами (№465/22-2019 додається).

14. Про позицію міської ради щодо можливості надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок безоплатно у власність (за межами населеного пункту).

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала заяви громадян та додатково заяву жительки м. Заставна Мороз С.В. про погодження надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення безоплатно у власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства (за межами населеного пункту).

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому зі змінами (№466/22-2019 додається).

15. Про погодження передачі земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала заяву Стасюка І. І. про погодження передачі земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№467/22-2019 додається).

16. Про затвердження технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки (паю) в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про затвердження технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки (паю) в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№468/22-2019 додається).

17. Про затвердження технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по вул. Галицького Д. 8 в м. Заставна та передачу її в оренду.

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про затвердження технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по вул. Галицького Д. 8 в м. Заставна та передачу її в оренду».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№469/22-2019 додається).

18. Про надання дозволу на поділ земельної ділянки по вул. Незалежності, 46 в м. Заставна.

Доповідала: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про надання дозволу на поділ земельної ділянки по вул. Незалежності, 46 в м. Заставна».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№470/22-2019 додається).

19. Про затвердження актів приймання-передачі майна та матеріальних цінностей у комунальну власність відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради.

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про затвердження актів приймання-передачі майна та матеріальних цінностей у комунальну власність відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№471/22-2019 та акти до рішення додаються).

20. Про утворення комісії щодо передачі майна комунальної власності Заставнівської міської ради об'єднаної територіальної громади на баланс КП ЗМР «Благоустрій плюс».

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка запропонувала на розгляд, склад комісії для передачі майна комунальної власності Заставнівської міської ради об'єднаної територіальної громади на баланс комунального підприємства Заставнівської міської ради «Благоустрій плюс»:

Голова комісії: Секретар міської ради Леванін Р.В.

Члени комісії:

- Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер Заставнівської міської ради Михайлюк О.Т.

- Провідний спеціаліст – бухгалтер Стасюк Т.С.

- Начальник відділу правової та організаційної роботи Ткач А.В.

- Директор КП ЗМР «Благоустрій плюс» Стадник Л.О.

- Головний бухгалтер КП ЗМР «Благоустрій плюс» Лисюк М.О.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№472/22-2019 та додатки до рішення додаються).

21. Про передачу Вербовецького сміттєзвалища КП ЗМР «Благоустрій плюс».

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про передачу Вербовецького сміттєзвалища» із зміною про те, що на засіданні постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики голова комісії Пацарнюк Л.В. запропонувала назву проекту рішення доповнити словами «КП ЗМР «Благоустрій плюс».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому зі змінами (№473/22-2019 додається).

22. Про преміювання міського голови з нагоди відзначення Дня захисника України.

Голова міської ради Радиш В.Й. – зробив заяву про конфлікт інтересів і оголосив, що не прийматиме участі у голосуванні.

Депутат міської ради Радиш О.М. – зробила заяву про конфлікт інтересів і оголосила, що не прийматиме участі у голосуванні.

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про преміювання міського голови з нагоди відзначення Дня захисника України».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому зі змінами (№474/22-2019 додається).

23. Про преміювання з нагоди відзначення Дня захисника України.

Секретар міської ради Леванін Р.В. – зробив заяву про конфлікт інтересів і оголосив, що не прийматиме участі у голосуванні.

Депутат міської ради Леваніна І.І. – зробила заяву про конфлікт інтересів і оголосила, що не прийматиме участі у голосуванні.

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про преміювання з нагоди відзначення Дня захисника України».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому зі змінами (№475/22-2019 додається).

24. Про надання одноразової матеріальної допомоги Штефюку В.І.

Доповідала: Давидюк Л.М. – головний спеціаліст відділу охорони здоров'я та соціального захисту населення міської ради, яка зачитала заяву гр. Штефюка Віталія Івановича, що проживає по II Севастопольському провулку, 30 у м. Заставна щодо надання одноразової матеріальної допомоги, відповідно до міської Програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення «Турбота» на 2019-2021 роки. Обговоривши складну ситуацію родини Штефюків та встановлений діагноз доньки Шефюк Віталіни Віталіївни, вирішили розмір допомоги надати у сумі 10 000, 00 грн. (десять тисяч гривень).

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№476/22-2019, медичні висновки та довідки додаються).

25. Про звернення депутатів Заставнівської міської ради до Голови Верховної Ради України.

Доповідала: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики, яка зачитала Проект Рішення «Про звернення депутатів Заставнівської міської ради до Голови Верховної Ради України» до Голови ВРУ Разумкова Д.О. з клопотанням щодо необхідності розгляду на пленарному засіданні ВРУ проекту ЗУ «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» щодо зарахування частини акцизного податку з виробленого в Україні пального та частини акцизного податку з ввезеного на митну територію України пального до місцевих бюджетів у 2020 році.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№477/22-2019, текст звернення додається).

Головуючий звернувся до депутатів міської ради стосовно необхідності ведення роз'яснювальної роботи з мешканцями міста Заставна про прибирання та незасмічення територій Кладовищ.

Подякував депутатам за роботу та оголосив про закриття XXII сесії міської ради VII скликання.

Міський голова

В. Радиш

Секретар засідання

О. Гольцова