



УКРАЇНА
ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ № 34
пленарного засідання XXX сесії міської ради
VII скликання

28 травня 2020 року

м. Заставна

Число депутатів: 26 обраних до міської ради.

Присутні: 17 депутатів міської ради (реєстраційна відомість депутатів додається).

Відсутні: 9 депутатів міської ради.

Запрошені: працівники відділів міської ради.

Президія: Радиш В.Й.— міський голова.

Леванін Р.В.— секретар міської ради.

Головує: Радиш В.Й.— міський голова.

Пленарне засідання XXX сесії міської ради VII скликання оголошується відкритим.

Головуючий запропонував обрати секретарем сесійного засідання депутата міської ради Турецьку Г.В.

Пропозицію прийнято.

ГОЛОСУВАЛИ: за – 18, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: підтримати пропозицію головуючого про обрання секретарем сесійного засідання депутата міської ради Турецьку Г.В.

Головуючий запропонував обрати до складу лічильної комісії наступних депутатів міської ради: Павчак М.М., Якимика М.І., Левицького Д.В.

Пропозицію прийнято.

ГОЛОСУВАЛИ: за – 18, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: затвердити лічильну комісію у складі наступних депутатів міської ради: Павчак М.М., Якимика М.І., Левицького Д.В.

Секретар та лічильна комісія зайняли свої робочі місця та приступили до роботи.

СЛУХАЛИ: Радиша В.Й. – міського голову, який запропонував прийняти проєкт порядку денного пленарного засідання XXX сесії міської ради VII скликання за основу.

Пропозицію прийнято.

ГОЛОСУВАЛИ: за – 18, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: проєкт порядку денного XXX сесії міської ради VII скликання прийняти за основу.

Надійшли наступні пропозиції до проєкту порядку денного:

Депутат міської ради Павчак М.М. запропонувала внести зміни до проєкту рішення «Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність», а саме: таблицю доповнити пунктом 3 - Крупей Мирослав Васильович, вул. Чорновола, 20 кв. 13 в м. Заставна - для будівництва індивідуальних гаражів 0,0039 га по вул. Чорновола – кадастровий номер 7321510100:03:011:0378.

Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики запропонувала внести до порядку денного проєкт рішення «Про призупинення фінансування субвенції районному бюджету на 2020 рік».

Секретар міської ради Леванін Р.В. запропонував зняти з проєкту порядку денного проєкт рішення «Про скасування рішення XXI сесії VII скликання Заставнівської міської ради «Про внесення змін до договору оренди земельної ділянки по вул. Незалежності» № 442/21-2019 від 05.09.2019р.».

Пропозиції прийнято.

ГОЛОСУВАЛИ: за – 18, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: внести доповнення до проєкту рішення, проєкт рішення до проєкту порядку денного та зняти один проєкт рішення з проєкту порядку денного XXX сесії міської ради VII скликання.

СЛУХАЛИ: Радиша В.Й. – міського голову, який запропонував прийняти проєкт порядку денного XXX сесії міської ради VII скликання в цілому із внесеними змінами.

Пропозицію прийнято.

ГОЛОСУВАЛИ: за –18, проти – 0, утримались –0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити порядок денний роботи XXX сесії міської ради VII скликання в цілому із внесеними змінами.

Порядок денний:

1. Про затвердження обґрунтованого розміру внесків за встановлення, обслуговування вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання для споживачів багатоквартирних житлових будинків м. Заставна.

Доповідає: Грушецький В.П. – начальник комунального підприємства «Заставнівське житлово-експлуатаційне управління тепловодозабезпечення».

Співдоповідач: Сивирин І.М. – голова постійної комісії міської ради з питань архітектури, будівництва, житлово- комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку.

2. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 498/24-2019 «Про оплату праці виконуючого обов'язки старости (с. Вербівці) Бондарчука Г.Ю.»

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

3. Про відновлення роботи суб'єктів господарювання з продажу непродовольчої групи товарів на території МКП «Заставнівський міський ринок».

Доповідає: Ткач А.В.— начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

4. Про реорганізацію шляхом приєднання Вербовецького закладу загальної середньої освіти І-ІІ ступенів до Заставнівського опорного закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Заставнівської міської ради Чернівецької області та створення комісії.

Доповідає: Гендзьора С.В. – головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

Співдоповідач: Гольцова О.В. – голова постійної комісії міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.

5. Про внесення змін до рішення XVIII сесії міської ради VII скликання від 21 червня 2019 року № 382/18-2019.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

6. Про припинення права користування земельними ділянками.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

7. Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

8. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

9. Про надання земельних ділянок у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

10. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

11. Про розроблення детального плану території для індивідуального гаражного будівництва по вул. Незалежності в м. Заставна.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

12. Про внесення змін до рішення XXIX сесії VII скликання від 06 травня 2020 року № 611/29-2020.

Доповідає: Павчак В.Р. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

13. Про безоплатну передачу автомобіля марки ГАЗ - 52 – 04 з балансу відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради на баланс відділу освіти, молоді та спорту Заставнівської РДА.

Доповідає: Гендзьора С.В. – головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

Співдоповідач: Гольцова О.В. – голова постійної комісії міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.

14. Про призупинення фінансування субвенції районному бюджету на 2020 рік.

Доповідає: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради.

Регламент роботи пленарного засідання:

Пленарне засідання міської ради починається о 10 годині. Для доповіді надається час тривалістю до 10 хвилин, співдовіді – до 7 хвилин, постановку запитання – до 1 хвилини, відповіді на запитання – до 1 хвилин, час на запитання та відповіді доповідачеві – до 10 хвилин і заключного слова – до 3 хвилин. Для виступів в обговоренні надається час до 5 хвилин; для повторних виступів у обговоренні, для виступів за процедурою скороченого обговорення, а також для виступів щодо постатейного голосування проектів рішень, для заяв, внесення запитів, резолюцій, виступів у «різному» – до 3 хвилин; для виступів щодо кандидатур, процедури та з мотивів голосування, пояснень, зауважень, запитань, пропозицій, повідомлень і довідок, внесення поправок – до 2 хвилин.

Розгляд питань порядку денного:

1. Про затвердження обґрунтованого розміру внесків за встановлення, обслуговування вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання для споживачів багатоквартирних житлових будинків м. Заставна.

Доповідає: Грушецький В.П. – начальник комунального підприємства «Заставнівське житлово-експлуатаційне управління тепловодозабезпечення».

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (632/30-2020 додається).

2. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 498/24-2019 «Про оплату праці виконуючого обов'язки старости (с. Вербівці) Бондарчука Г.Ю.»

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (633/30-2020 додається).

3. Про відновлення роботи суб'єктів господарювання з продажу непродовольчої групи товарів на території МКП «Заставнівський міський ринок».

Доповідає: Ткач А.В.— начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (634/30-2020 додається).

4. Про реорганізацію шляхом приєднання Вербовецького закладу загальної середньої освіти I-II ступенів до Заставнівського опорного закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Заставнівської міської ради Чернівецької області та створення комісії.

Доповідає: Гендзьора С.В. — головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (635/30-2020 додається).

5. Про внесення змін до рішення XVIII сесії міської ради VII скликання від 21 червня 2019 року № 382/18-2019.

Доповідає: Сандуляк М.В. — начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (636/30-2020 додається).

6. Про припинення права користування земельними ділянками.

Доповідає: Сандуляк М.В. — начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (637/30-2020 додається).

7. Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (638/30-2020 додається).

8. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (639/30-2020 додається).

9. Про надання земельних ділянок у власність для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Пропозицій та доповнень до проекту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (640/30-2020 додається).

10. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (641/30-2020 додається).

11. Про розроблення детального плану території для індивідуального гаражного будівництва по вул. Незалежності в м. Заставна.

Доповідає: Сандуляк М.В. – начальник відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (642/30-2020 додається).

12. Про внесення змін до рішення XXIX сесії VII скликання від 06 травня 2020 року № 611/29-2020.

Доповідає: Павчак В.Р. – головний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (643/30-2020 додається).

13. Про безоплатну передачу автомобіля марки ГАЗ - 52 – 04 з балансу відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради на баланс відділу освіти, молоді та спорту Заставнівської РДА.

Доповідає: Гендзьора С.В. – головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.

Пропозицій та доповнень до проєкту рішення не надходило.

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому (644/30-2020 додається).

14. Про призупинення фінансування субвенції районному бюджету на 2020 рік.

Інформує: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

Комісією обговорено дане питання та запропоновано винести на розгляд сесії для прийняття рішення.

Міський голова Радиш В.Й. запропонував доповнити проєкт рішення одним пунктом, а саме: «У разі повернення всіх надходжень податку на доходи фізичних осіб та відновлення поступлень даного податку, які відповідно до Бюджетного та Податкового кодексів України повинні надходити до міського бюджету, винести на розгляд сесії питання щодо відновлення фінансування субвенції Заставнівському районному бюджету на 2020 рік».

ВИРІШИЛИ: рішення прийняти за основу та в цілому з внесеними змінами (645/30-2020 додається).

Всі питання порядку денного розглянуті.

Пленарне засідання XXX сесії VII скликання оголошується закритим.

Міський голова

Василь РАДИШ

Секретар сесійного засідання

Ганна ТУРЕЦЬКА