



УКРАЇНА
ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ № 35
XXXI сесії міської ради
VII скликання

10 липня 2020 року

м. Заставна

Число депутатів: 26 обраних до міської ради.

Присутні: 20 депутатів міської ради.

Відсутні: 6 депутатів міської ради.

Запрошені: працівники відділів міської ради, представники засобів масової інформації.

Президія: Радиш В.Й. – міський голова.
Леванін Р.В. – секретар міської ради.

Головує: Радиш В.Й. – міський голова.

Провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, депутат міської ради Павчак М.М. ознайомила депутатів про те, що відбулося засідання постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища, на якому обговорювалося звернення ПП «Західний Буг» щодо надання згоди на виготовлення документації по інвентаризації польових доріг між паями.

Після обговорення даного питання депутати міської ради погодилися з висновком постійної комісії, яка відмовила ПП «Західний Буг» у вирішенні вище вказаного питання.

XXXI сесія міської ради VII скликання оголошується відкритою

Головуючий запропонував обрати секретарем ведення сесії депутата міської ради Гольцову О.В.

Пропозицію прийнято.

Голосували:

за – 20+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: обрати секретарем ведення сесії депутата міської ради Гольцову О.В.

Головуючий запропонував до складу лічильної комісії депутатів міської ради: Турецького В.Д., Роговика М.М., Топольницьку О.І.

Пропозицію прийнято.

Голосували:

за – 20+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: обрати лічильну комісію у складі депутатів міської ради: Турецького В.Д., Роговика М.М., Топольницьку О.І.

Секретар та лічильна комісія зайняли свої робочі місця та приступили до роботи.

СЛУХАЛИ: Радиша В.Й. – міського голову, який запропонував прийняти порядок денний XXXI сесії міської ради VII скликання за основу.

Пропозицію прийнято.

Голосували:

за – 20+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: проєкт порядку денного XXXI сесії міської ради VII скликання прийняти за основу.

Надійшли наступні пропозиції до проєкту порядку денного:

Депутат міської ради Павчак М.М. – запропонувала внести до порядку денного додаткове питання: «Про оренду земельної ділянки по вул. Грушевського, 19 Г м. Заставна».

Депутат міської ради Семенюк Л.О. – запропонувала внести до порядку денного додаткове питання: «Про фінансування пільг з послуг зв'язку окремим категоріям громадян Заставнівської ОТГ по користуванню та встановленню квартирного телефону».

Депутат міської ради Симчак М.В. – запропонувала внести до порядку денного два додаткові питання:

- «Про відшкодування вартості пільгових медичних рецептів»,
- «Про відшкодування вартості пільгових медичних рецептів».

Депутат міської ради Гаврилецький В.Д. – запропонував внести до порядку денного додаткове питання: «Про надання згоди на прийняття до комунальної власності Заставнівської міської ради бюджетних установ (об'єктів) культури м. Заставна».

Пропозиції прийнято.

Голосували:

за – 20+1, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: внести доповнення до проєкту порядку денного XXXI сесії міської ради VII скликання.

Слухали: Радиша В.Й.– міського голову, який запропонував прийняти порядок денний XXXI сесії міської ради VII скликання (розглянувши першочергово два питання «Про призупинення дії рішення XXVII сесії VII скликання Заставнівської міської ради від 28.02.2020 № 599/27-2020» та «Про призупинення дії рішення XXX сесії VII скликання Заставнівської міської ради від 28.05.2020 № 635/30-2020») зі змінами та додатковими питаннями в цілому.

Голосували:

за –20+1, проти – 0, утримались –0, не голосували – 0.

ВИРІШИЛИ: затвердити порядок денний роботи XXXI сесії міської ради VII скликання в цілому зі змінами та додатковими питаннями.

Порядок денний XXXI сесії Заставнівської міської ради VII скликання

1. Про призупинення дії рішення XXVII сесії VII скликання Заставнівської міської ради від 28.02.2020 № 599/27-2020.

Доповідає: Косар М.Ю. – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.

Співдоповідач: Гольцова О.В. – голова постійної комісії міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.

2. Про призупинення дії рішення XXX сесії VII скликання Заставнівської міської ради від 28.05.2020 № 635/30-2020.

Доповідає: Косар М.Ю. – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.

Співдоповідач: Гольцова О.В. – голова постійної комісії міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.

3. Про встановлення ставок та пільг із сплати місцевих податків і зборів на 2021 рік.

Доповідає: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

4. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 494/24-2019 «Про оплату праці міського голови».

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

5. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 496/24-2019 «Про оплату праці секретаря міської ради».

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

6. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 495/24-2019 «Про оплату праці заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради».

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

7. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 497/24-2019 «Про оплату праці керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради».

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

8. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 498/24-2019 «Про оплату праці виконуючого обов'язки старости (с. Вербівці) Бондарчука Г.Ю.».

Доповідає: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

9. Про внесення змін до міського бюджету на 2020 рік.

Доповідає: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

10. Про звільнення ТзОВ «Чернівціавтотранс» від орендної плати за землю у зв'язку з карантинними обмеженнями в Україні.

Доповідає: Павчак Р.В. – головний спеціаліст відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

11. Про орендну плату за оренду комунального майна у зв'язку з відновленням діяльності.

Доповідає: Павчак Р.В. – головний спеціаліст відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

12. Про затвердження Порядку передачі в оренду комунального майна Заставнівської міської ради об'єднаної територіальної громади.

Доповідає: Павчак Р.В. – головний спеціаліст відділу правової та організаційної роботи міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

13. Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

14. Про надання земельних ділянок у власність згідно розроблених технічних документацій по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості).

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

15. Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Павельчук О.О.).

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

16. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

17. Про позицію міської ради щодо можливості надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок безоплатно у власність (за межами населеного пункту).

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

18. Про припинення права користування земельними ділянками.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

19. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду ПП «Західний Буг».

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

20. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

21. Про внесення змін до рішення міської ради від 20 лютого 2020 року № 579/26-2020.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

22. Про внесення змін до рішення міської ради від 28 травня 2020 року № 638/30-2020.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

23. Про реєстрацію права комунальної власності на земельну ділянку.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

24. Про внесення змін до рішення міської ради від 24 червня 2016 року № 193/9-2016.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

25. Про внесення змін до рішення XXIX сесії міської ради VII скликання від 06 травня 2020 року № 623/29-2020.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

26. Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства щодо встановлення меж (Ковалик С.С.).

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

27. Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Незвиський І.І.).

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

28. Про внесення змін до рішення міської ради від 26 грудня 2019 року № 548/25-2019.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

29. Про затвердження технічних документацій щодо встановлення меж земельних ділянок (паїв) в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

Доповідає: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

30. Про передачу в оперативне управління відділу освіти, молоді та спорту Заставнівської районної державної адміністрації міського стадіону по вул. Кіцманській, 22 в м. Заставна.

Доповідає: Леванін Р.В. – секретар міської ради.

Співдоповідач: Сивирин І.М. – голова постійної комісії міської ради з питань архітектури, будівництва, житлово- комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку.

31. Про надання одноразової матеріальної допомоги Вишневському І.В.

Доповідає: Літовська Н.В. – головний спеціаліст відділу охорони здоров'я та соціального захисту населення міської ради.

Співдоповідач: Пацарнюк Л.В. – голова постійної комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

32. Про затвердження Програми охорони навколишнього природного середовища на території Заставнівської міської об'єднаної територіальної громади на 2020 - 2021 роки.

Доповідає: Звоздецький І.С. – головний інженер Заставнівського МКУ ВТП.

Співдоповідач: Ганчук М.С. – голова постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

33. Про вжиття заходів щодо виконання рішення Чернівецького окружного адміністративного суду від 04.02.2020 року у справі №824/1652/19-а.

Доповідає: Леванін Р.В. – секретар міської ради.

Співдоповідач: Гольцова О.В. – голова постійної комісії міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.

34. Про оренду земельної ділянки по вул. Грушевського, 19 Г м. Заставна.

Доповідає: Павчак М.М. – депутат міської ради.

35. Про фінансування пільг з послуг зв'язку окремим категоріям громадян Заставнівської ОТГ по користуванню та встановленню квартирного телефону.

Доповідає: Семенюк Л.О. – депутат міської ради.

36. Про відшкодування вартості пільгових медичних рецептів.

Доповідає: Симчак М.В. – депутат міської ради.

37. Про відшкодування вартості пільгових медичних рецептів.

Доповідає: Симчак М.В. – депутат міської ради.

38. Про надання згоди на прийняття до комунальної власності Заставнівської міської ради бюджетних установ (об'єктів) культури м. Заставна.

Доповідає: Гаврилецький В.Д. – депутат міської ради.

Регламент роботи:

Пленарне засідання міської ради починається о 10 годині. Для доповіді надається час тривалістю до 10 хвилин, співдоповіді – до 7 хвилин, постановку запитання – до 1 хвилини, відповіді на запитання – до 1 хвилин, час на запитання та відповіді доповідачеві – до 10 хвилин і заключного слова – до 3 хвилин.

Для виступів в обговоренні надається час до 5 хвилин; для повторних виступів у обговоренні, для виступів за процедурою скороченого обговорення, а також для виступів щодо постатейного голосування проектів рішень, для заяв, внесення запитів, резолюцій, виступів у «різному» – до 3 хвилин; для виступів щодо кандидатур, процедури та з мотивів голосування, пояснень, зауважень, запитань, пропозицій, повідомлень і довідок, внесення поправок – до 2 хвилин.

Розгляд питань порядку денного:

1. Про призупинення дії рішення XXVII сесії VII скликання Заставнівської міської ради від 28.02.2020 № 599/27-2020.

Доповідала: Косар М.Ю. – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 646/31-2020 додається).

2. Про призупинення дії рішення XXX сесії VII скликання Заставнівської міської ради від 28.05.2020 № 635/30-2020.

Доповідала: Косар М.Ю. – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту міської ради.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 647/31-2020 додається).

3. Про встановлення ставок та пільг із сплати місцевих податків і зборів на 2021 рік.

Доповідала: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради, яка зачитала проект рішення «Про встановлення ставок та пільг із сплати місцевих податків і зборів на 2021 рік».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 648/31-2020 та додатки до рішення додаються).

4. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 494/24-2019 «Про оплату праці міського голови».

Голова міської ради Радиш В.Й. – зробив заяву про конфлікт інтересів і оголосив, що не прийматиме участі у голосуванні.

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала проект рішення Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 494/24-2019 «Про оплату праці міського голови».

Секретар міської ради Леванін Р.В. вніс пропозицію внести зміни до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 494/24-2019 «Про оплату праці міського голови», виклавши у новій редакції підпункт 1.5. «щомісячно проводити преміювання у розмірі 50% посадового окладу» з 01.07.2020 року.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№649/31-2020 додається).

5. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 496/24-2019 «Про оплату праці секретаря міської ради».

Секретар міської ради Леванін Р.В. – зробив заяву про конфлікт інтересів і оголосив, що не прийматиме участі у голосуванні.

Депутат міської ради Леваніна І.І. – зробила заяву про конфлікт інтересів і оголосила, що не прийматиме участі у голосуванні.

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала проект рішення «Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 496/24-2019 «Про оплату праці секретаря міської ради».

Міський голова Радиш В.Й. вніс пропозицію зробити зміни до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 496/24-2019 «Про оплату праці секретаря міської

ради», виклавши у новій редакції підпункт 1.5. «щомісячно проводити преміювання у розмірі 30% посадового окладу» з 01.07.2020 року.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 650/31-2020 додається).

6. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 495/24-2019 «Про оплату праці заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради».

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала проект рішення «Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 495/24-2019 «Про оплату праці заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради». Секретар міської ради Леванін Р.В. вніс пропозицію зробити зміни до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 495/24-2019 «Про оплату праці заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради», виклавши у новій редакції підпункт 1.5. «щомісячно проводити преміювання у розмірі 30% посадового окладу» з 01.07.2020 року.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 651/31-2020 додається).

7. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 497/24-2019 «Про оплату праці керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради».

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала проект рішення Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 497/24-2019 «Про оплату праці керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради».

Секретар міської ради Леванін Р.В. вніс пропозицію зробити зміни до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 497/24-2019 «Про оплату праці керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради», виклавши у новій редакції підпункт 1.5. «щомісячно проводити преміювання у розмірі 30% посадового окладу» з 01.07.2020 року.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 652/31-2020 додається).

8. Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 498/24-2019 «Про оплату праці виконуючого обов'язки старости (с. Вербівці) Бондарчука Г.Ю.».

Доповідала: Михайлюк О.Т. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер міської ради, яка зачитала проєкт рішення « Про внесення змін до рішення міської ради від 12.12.2019 року № 498/24-2019 «Про оплату праці виконуючого обов'язки старости (с. Вербівці) Бондарчука Г.Ю.».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 653/31-2020 додається).

9. Про внесення змін до міського бюджету на 2020 рік.

Доповідала: Буйновська С.Я. – начальник фінансового відділу міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про внесення змін до міського бюджету на 2020 рік».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 654/31-2020 та додатки до рішення додаються).

10. Про звільнення ТзОВ «Чернівціавтотранс» від орендної плати за землю у зв'язку з карантинними обмеженнями в Україні.

Доповідав: Павчак Р.В. – головний спеціаліст відділу правової та організаційної роботи міської ради, який зачитав проєкт рішення «Про звільнення ТзОВ «Чернівціавтотранс» від орендної плати за землю у зв'язку з карантинними обмеженнями в Україні».

Вирішили:

Рішення не прийняли.

11. Про орендну плату за оренду комунального майна у зв'язку з відновленням діяльності.

Доповідав: Павчак Р.В. – головний спеціаліст відділу правової та організаційної роботи міської ради, який зачитав проєкт рішення «Про орендну плату за оренду комунального майна у зв'язку з відновленням діяльності».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 655/31-2020 та додаток до рішення додається).

12. Про затвердження Порядку передачі в оренду комунального майна Заставнівської міської ради об'єднаної територіальної громади.

Доповідав: Павчак Р.В. – головний спеціаліст відділу правової та організаційної роботи міської ради, який зачитав проєкт рішення «Про затвердження Порядку передачі в оренду комунального майна Заставнівської міської ради об'єднаної територіальної громади».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 656/31-2020 та додаток до рішення додається).

13. Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, індивідуального гаражного будівництва, для ведення особистого селянського господарства, для індивідуального садівництва».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 657/31-2020 додається).

Про надання земельних ділянок у власність згідно розроблених технічних документацій по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості).

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про надання земельних ділянок у власність згідно розроблених технічних документацій по встановленню меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 658/31-2020 додається).

15. Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Павельчук О.О.).

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Павельчук О.О.)».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 659/31-2020 додається).

16. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 660/31-2020 додається).

17. Про позицію міської ради щодо можливості надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок безоплатно у власність (за межами населеного пункту).

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проект рішення «Про позицію міської ради щодо можливості надання дозволу на розроблення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок безоплатно у власність (за межами населеного пункту)».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 661/31-2020 додається).

18. Про припинення права користування земельними ділянками.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проект рішення «Про припинення права користування земельними ділянками».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 662/31-2020 додається).

19. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду ПП «Західний Буг».

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проект рішення «Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду ПП «Західний Буг»».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 663/31-2020 додається).

20. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проект рішення «Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 664/31-2020 додається).

21. Про внесення змін до рішення міської ради від 20 лютого 2020 року № 579/26-2020.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проект рішення «Про внесення змін до рішення міської ради від 20 лютого 2020 року № 579/26-2020».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 665/31-2020 додається).

22. Про внесення змін до рішення міської ради від 28 травня 2020 року № 638/30-2020.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про внесення змін до рішення міської ради від 28 травня 2020 року № 638/30-2020».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 666/31-2020 додається).

23. Про реєстрацію права комунальної власності на земельну ділянку.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про реєстрацію права комунальної власності на земельну ділянку».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 667/31-2020 додається).

24. Про внесення змін до рішення міської ради від 24 червня 2016 року № 193/9-2016.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про внесення змін до рішення міської ради від 24 червня 2016 року № 193/9-2016».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 668/31-2020 додається).

25. Про внесення змін до рішення XXIX сесії міської ради VII скликання від 06 травня 2020 року № 623/29-2020.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про внесення змін до рішення XXIX сесії міської ради VII скликання від 06 травня 2020 року № 623/29-2020».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 669/31-2020 додається).

Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства щодо встановлення меж (Ковалик С.С.).

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства щодо встановлення меж (Ковалик С.С.)».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 670/31-2020 додається).

Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Незвиський І.І.).

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про затвердження акту обстеження земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд щодо встановлення меж (Незвиський І.І.)».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 671/31-2020 додається).

28. Про внесення змін до рішення міської ради від 26 грудня 2019 року № 548/25-2019.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про внесення змін до рішення міської ради від 26 грудня 2019 року № 548/25-2019».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№672/31-2020 додається).

Про затвердження технічних документацій щодо встановлення меж земельних ділянок (паїв) в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

Доповідала: Павчак М.М. – провідний спеціаліст відділу земельного устрою та містобудування міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про затвердження технічних документацій щодо встановлення меж земельних ділянок (паїв) в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 673/31-2020 додається).

30. Про передачу в оперативне управління відділу освіти, молоді та спорту Заставнівської районної державної адміністрації міського стадіону по вул. Кіцманській, 22 в м. Заставна.

Доповідав: Леванін Р.В. – секретар міської ради, який зачитав проєкт рішення «Про передачу в оперативне управління відділу освіти, молоді та спорту Заставнівської районної державної адміністрації міського стадіону по вул. Кіцманській, 22 в м. Заставна».

Секретар міської ради Леванін Р.В. вніс пропозиції: закріпити об'єкт комунальної власності Заставнівської об'єднаної територіальної громади міський стадіон по вул. Кіцманській, 22 в м. Заставна на праві оперативного управління за відділом освіти, молоді та спорту Заставнівської районної державної адміністрації терміном до 30 жовтня 2020 року; визначити суму збитків щодо надбудови та демонтажу третього поверху трибуни стадіону.

Пропозиції прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 674/31-2020 додається).

31. Про надання одноразової матеріальної допомоги Вишневському І.В.

Доповідала: Літовська Н.В. – головний спеціаліст відділу охорони здоров'я та соціального захисту населення міської ради, яка зачитала Проект Рішення «Про надання одноразової матеріальної допомоги Вишневському І.В.».

Міський голова Радиш В.Й. вніс пропозицію виділити одноразову матеріальну допомогу Вишневському Івану Васильовичу на лікування у сумі 20 000 (двадцять тисяч) гривень.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 675/31-2020 додається).

32. Про затвердження Програми охорони навколишнього природного середовища на території Заставнівської міської об'єднаної територіальної громади на 2020 - 2021 роки.

Доповідав: Звоздецький І.С. – головний інженер Заставнівського МКУ ВТП, який зачитав проект рішення «Про затвердження Програми охорони навколишнього природного середовища на території Заставнівської міської об'єднаної територіальної громади на 2020 - 2021 роки».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№676/31-2020 та додаток додаються).

33. Про вжиття заходів щодо виконання рішення Чернівецького окружного адміністративного суду від 04.02.2020 року у справі №824/1652/19-а.

Доповідав: Леванін Р.В. – секретар міської ради.

Виступав начальник відділу культури Заставнівської РДА Барабашук В.В.

Вирішили:

Рішення не прийняли.

34. Про оренду земельної ділянки по вул. Грушевського, 19 Г у м. Заставна.

Доповідала: Павчак М.М. – депутат міської ради, яка зачитала проект рішення «Про оренду земельної ділянки по вул. Грушевського, 19 Г у м. Заставна».

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому (№ 677/31-2020 додається).

35. Про фінансування пільг з послуг зв'язку окремим категоріям громадян Заставнівської ОТГ по користуванню та встановленню квартирному телефону.

Доповідала: Семенюк Л.О. – депутат міської ради, яка зачитала проект рішення «Про фінансування пільг з послуг зв'язку окремим категоріям громадян Заставнівської ОТГ по користуванню та встановленню квартирному телефону».

Після обговорення даного питання депутати міської ради підтримали пропозицію міського голови та секретаря міської ради щодо виділення коштів на відшкодування ПАТ «Укртелеком» пільг за надані телекомунікаційні послуги окремим категоріям громадян Заставнівської ОТГ, у разі повернення всіх надходжень податку на доходи фізичних осіб та відновлення поступлень даного податку, які відповідно до Бюджетного та Податкового кодексів України повинні надходити до міського бюджету, за рахунок перевиконання міського бюджету відповідно до вимог чинного законодавства.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 678/31-2020 додається).

36. Про відшкодування вартості пільгових медичних рецептів.

Доповідала: Симчак М.В. – депутат міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про відшкодування вартості пільгових медичних рецептів».

Обговоривши дане питання, депутати міської ради, за пропозицією секретаря міської ради, вирішили розглянути питання щодо виділення коштів на відшкодування вартості пільгових медичних рецептів для мешканців м. Заставна та с. Вербівці, які цього потребують, фінансування комунальних послуг, енергоносіїв закладів охорони здоров'я, розташованих на території м. Заставна та с. Вербівці, у разі повернення всіх надходжень податку на доходи фізичних осіб та відновлення поступлень даного податку, які відповідно до Бюджетного та Податкового кодексів України повинні надходити до міського бюджету, за рахунок перевиконання міського бюджету відповідно до вимог чинного законодавства.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 679/31-2020 додається).

37. Про відшкодування вартості пільгових медичних рецептів.

Доповідає: Доповідала: Симчак М.В. – депутат міської ради, яка зачитала проєкт рішення «Про відшкодування вартості пільгових медичних рецептів».

Секретар міської ради Руслан Леванін запропонував депутатам міської ради внести зміни у проєкт рішення такого змісту: розглянути питання щодо виділення коштів на відшкодування вартості пільгових медичних рецептів для мешканців м. Заставна та с. Вербівці, які цього потребують, фінансування комунальних послуг, енергоносіїв закладів охорони здоров'я, розташованих на території м. Заставна, у разі повернення всіх надходжень податку на доходи фізичних осіб та відновлення поступлень даного податку, які відповідно до Бюджетного та Податкового кодексів України повинні надходити до міського

бюджету, за рахунок перевиконання міського бюджету відповідно до вимог чинного законодавства.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 680/31-2020 додається).

38. Про надання згоди на прийняття до комунальної власності Заставнівської міської ради бюджетних установ (об'єктів) культури м. Заставна.

Доповідав: Гаврилецький В.Д. – депутат міської ради, який зачитав проєкт рішення «Про надання згоди на прийняття до комунальної власності Заставнівської міської ради бюджетних установ (об'єктів) культури м. Заставна».

Секретар міської ради Руслан Леванін запропонував прийняти проєкт рішення у новій редакції:

Про надання згоди на прийняття до комунальної власності Заставнівської міської ради об'єктів нерухомого майна, відмінного від земельної ділянки

Відповідно Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», керуючись статтями 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Погодити прийняття до комунальної власності Заставнівської міської ради об'єктів нерухомого майна Заставнівської районної ради, відмінного від земельної ділянки, а саме:

- приміщення Районного Палацу культури, за адресою: м. Заставна, вул. Незалежності, 93;
- приміщення Заставнівської музичної школи, за адресою: м. Заставна, вул. Гагаріна, 4;
- приміщення Центральної районної бібліотеки з гаражами, за адресою: м. Заставна, вул. Незалежності, 90;
- приміщення Центральної районної аптеки № 21, за адресою: м. Заставна, вул. Незалежності, 96;
- приміщення Районного бюро технічної інвентаризації, за адресою: м. Заставна, вул. Незалежності, 96;
- приміщення Заставнівської районної ДЮСШ ВТФ «Колос», за адресою: м. Заставна, Бажанського, 10

у разі прийняття Заставнівською районною радою відповідного рішення.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань архітектури, будівництва, житлово- комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку.

Пропозицію прийнято.

Вирішили:

Рішення прийняти за основу та в цілому із внесеними змінами (№ 681/31-2020 додається).

Головуючий подякував депутатам за роботу та оголосив про закриття XXXI сесії міської ради VII скликання.

Міський голова

Василь РАДИШ

Секретар засідання

Олена ГОЛЬЦОВА