



УКРАЇНА
ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
VIII СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

№ 142/8-2021

від 03 березня 2021 року

м. Заставна

Про затвердження Програми організації суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді виконання суспільно корисних робіт по Заставнівській ОТГ на 2021 рік

З метою забезпечення виконання Закону України від 07.12.2017 № 2234-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення захисту прав дитини на належне утримання шляхом вдосконалення порядку примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів», керуючись статтями 31-1, 325-1, 325-3 Кодексу України про адміністративні правопорушення, пунктом 22 частини 1 статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму організації суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді виконання суспільно корисних робіт по Заставнівській ОТГ на 2021 рік (далі – Програма, що додається).

2. Фінансовому відділу Заставнівської міської ради проводити фінансування заходів для реалізації даної Програми на 2021 рік у межах коштів, передбачених бюджетом на відповідний рік.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.

Міський голова



Василь РАДИШ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення VIII сесії VIII скликання
Заставнівської міської ради
від 03.03.2021 року № 142/8-2021

ПРОГРАМА

***організації суспільно корисних робіт для
порушників, на яких судом накладено
адміністративне стягнення у вигляді
виконання суспільно корисних робіт по
Заставнівській ОТГ на 2021 рік***

***м. Заставна
2021 рік***

Паспорт Програми

1	Ініціатор розроблення Програми	Заставнівська міська рада КП ЗМР «Благоустрій плюс»
2	Дата, номер і назва законодавчих документів щодо формування Програми	Закон України від 07.12.2017 року №2234-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення захисту прав дитини на належне утримання шляхом вдосконалення порядку примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів», Кодекс України про адміністративні правопорушення
3	Розробник Програми	КП ЗМР «Благоустрій плюс»
4	Відповідальний виконавець Програми	КП ЗМР «Благоустрій плюс»
5	Учасники Програми	КП ЗМР «Благоустрій плюс» та Заставнівська міська рада
6	Термін реалізації Програми	2021р.
7	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Кошти міського бюджету
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	30 000 грн. та надалі в межах фінансових можливостей
9	Основні джерела фінансування	Кошти місцевого бюджету, інші джерела не заборонені законодавством

I. Загальна характеристика Програми

Програма організації суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт на 2021 рік (далі за текстом – Програма) розроблена відповідно до положень законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення захисту права дитини на належне утримання шляхом вдосконалення порядку примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів», наказу Міністерства юстиції України від 19.03.2013 № 474/5 «Про затвердження Порядку виконання адміністративних стягнень у вигляді громадських робіт, виправних робіт та суспільно-корисних робіт» зі змінами та доповненнями.

Відповідно до статей 25, 26, 59 України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України від 07.12.2017 року №2234-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення захисту прав дитини на належне утримання шляхом вдосконалення порядку примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів», на виконання статей 31-1, 325-1, 325-3

Кодексу України про адміністративні правопорушення в інтересах захисту прав дітей на утримання організуються оплачувані суспільно корисні роботи, для осіб на яких судом призначено стягнення покарання у вигляді суспільно корисних робіт. Ці роботи є видом оплачуваних суспільно корисних робіт, які організуються для реалізації державної політики захисту прав та інтересів дітей на належне утримання та примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів. Фінансування організації оплачуваних суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт, здійснюється за рахунок коштів міського бюджету та інших, не заборонених законодавством джерел.

У зв'язку з цим, є необхідність в затвердженні Програми організації суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт по Заставнівській міській раді на 2021 рік.

1. Мета Програми

Метою цієї Програми є вирішення пріоритетних завдань державної політики у сфері забезпечення захисту прав дитини на належне утримання шляхом вдосконалення порядку примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів.

Забезпечення належного виконання рішень щодо стягнення аліментів, зменшення заборгованості зі сплати аліментів, належного утримання осіб, які отримують аліменти, шляхом виконання суспільно-корисних робіт, що дозволить вирішувати проблеми міської ради з питань благоустрою, озеленення території, ліквідації сміттєзвалищ, відновленні, ремонту та доглядом за пам'ятками архітектури, меморіальними похованнями та об'єктами соціальної сфери, прибирання та утримання в належному санітарному стані придорожніх смуг, вирубка чагарників вздовж доріг та інше.

2. Шляхи і способи розв'язання проблем

2.1. Шляхами і способами розв'язання проблем є:

- організація відпрацювання порушниками адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт та примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів в інтересах захисту прав та інтересів дітей;
- ведення обліку осіб (порушників) направлених Заставнівським РС філії Державної установи «Центр пробації» у Чернівецькій області (далі - уповноважений орган з питань пробації) на відбування адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт;
- вивчення питання щодо необхідності забезпечення інвентарем та іншими засобами праці для проведення суспільно корисних робіт.

2.2. Перелік об'єктів, на яких планується проведення суспільно корисних робіт визначений рішенням виконавчого комітету Заставнівської міської ради від лютого 2021 року № , а саме:

1. Парк-пам'ятка садово-паркового мистецтва «Заставнівський»;

2. Центральна площа міста Заставна;
3. Прилегла територія біля Палацу урочистих подій;
4. Територія біля пам'ятника воїнам-інтернаціоналістам;
5. Територія біля пам'ятника загиблим воїнам;
6. Міські кладовища;
7. Міський стадіон;
8. Територія скверу перед стадіоном по вул.Кіцманській в м.Заставна
9. Центральні вулиці міста Заставни, сіл Вербівці та Малий Кучурів
10. Придорожні смуги
11. Водовідвідні канали
12. Територія, прилегла до кладовища в с.Вербівці та с.Малий Кучурів
13. Прилегла територія біля пам'ятника в с.Вербівці та с.Малий Кучурів
14. Автобусна зупинка в с.Вербівці та с.Малий Кучурів
15. Сквер в с.Вербівці (вул.Є.Ліпецького)
16. Територія, прилегла до сміттєзвалища в с.Вербівці та с.Малий Кучурів
17. Міст біля будинку священника в с.Малий Кучурів
18. Мости по вул.Польовій, Комарова, Колгоспній в с.Малий Кучурів
19. Об'єкти соціальної сфери населених пунктів Заставнівської міської ради

У разі виникнення потреби в організації суспільно корисних робіт на інших об'єктах, такі роботи можуть бути організовані за рішенням виконавчого комітету Заставнівської міської ради.

2.3. Перелік видів оплачуваних суспільно корисних робіт:

- 1) Скошування трави;
- 2) Санітарне очищення дерев;
- 3) Вирубка дикоростущих кущів та порослі;
- 4) Ремонт та фарбування лавочок;
- 5) Побілка дерев, електроопор, бордюрів;
- 6) Очищення об'єктів благоустрою від несанкціонованої реклами, оголошень, бруду;
- 7) Проведення робіт з благоустрою та озеленення населених пунктів, об'єктів соціальної сфери;
- 8) Підсобні ремонтні роботи в закладах, які знаходяться в комунальній власності територіальної громади;
- 9) Ремонт та облаштування дитячих, спортивних та інших майданчиків;
- 10) Благоустрій автобусних зупинок;
- 11) Ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ, збір та навантаження сміття;
- 12) Встановлення та відновлення дорожніх знаків на території населених пунктів міської ради;
- 13) Фарбування пішохідних переходів, нанесення дорожньої розмітки;
- 14) Прибирання узбіч доріг, тротуарів, які знаходяться в комунальній власності міської ради;
- 15) Розчищення тротуарів, пішохідних доріжок, площ від снігу, посипання піском.

2.4. Заставнівська міська рада:

- погоджує з уповноваженим органом з питань пробації переліки об'єктів, на яких порушники відбувають суспільно корисні роботи, та видів робіт, що можуть ними виконуватись;

2.5. Підприємства, установи, організації на яких порушники відбувають адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт:

- здійснюють контроль за виконанням порушниками призначених їм робіт;
- своєчасно надають інформацію уповноваженому органу з питань пробації про ухилення порушника від відбування суспільно корисних робіт;
- ведуть облік та інформують уповноважений орган з питань пробації про кількість відпрацьованих порушником годин;
- нараховують плату порушнику за виконання суспільно корисних робіт та перераховують її на відповідний рахунок органу державної виконавчої служби для подальшого погашення заборгованості зі сплати аліментів.

3. Забезпечення виконання Програми

Загальний контроль за ходом виконання Програми здійснюється виконавчим комітетом Заставнівської міської ради відповідно до чинного законодавства України, в межах наданих повноважень.

4. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення виконання Програми

- 4.1.** Програмою передбачається фінансування оплачуваних суспільно корисних робіт за рахунок коштів міського бюджету, а також коштів підприємств, організацій та установ, які організовуватимуть у себе оплачувані суспільно корисні роботи або виступають у якості спонсорів таких робіт.
- 4.2.** Проведення на території Заставнівської міської ради оплачуваних суспільно корисних робіт передбачається видатками з міського бюджету для нарахування плати погодинно за фактично відпрацьований час, у розмірі не меншому, ніж встановлений законом мінімальний розмір оплати праці. Фінансування Програми здійснюється в межах асигнувань, передбачених в міському бюджеті на зазначену мету.
- 4.3.** Необхідні матеріально-технічні ресурси, витратні матеріали, що використовуються в ході проведення суспільно корисних робіт, забезпечують роботодавці відповідно до визначених обсягів.

5. Очікувані результати

- 5.1.** Забезпечення виконання вимог законодавчих актів України, щодо виконання порушниками адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт, в інтересах захисту прав та інтересів дітей та примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів боржниками.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація діяльності та контроль за виконанням Програми організації суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді виконання суспільно корисних робіт на 2021 рік покладається на постійні комісії міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики і з питань освіти, охорони здоров'я, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та міжнародних відносин.

Секретар міської ради

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'R' followed by several loops and a final flourish.

Руслан ЛЕВАНІН

**Порядок
організації відбування порушником адміністративного стягнення у вигляді
суспільно корисних робіт**

1. Цей Порядок визначає механізм відбування порушником адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт.
2. Виконання стягнення у вигляді суспільно корисних робіт здійснюється шляхом залучення порушників до суспільно корисної праці, вид якої визначається виконавчим комітетом Заставнівської міської ради.
3. На порушників, які відбувають суспільно корисні роботи, поширюються гарантії передбачені законодавством про загальнообов'язкове державне соціальне страхування.
4. Відбування порушником адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт проходить на підставі наказу (розпорядження) керівника відповідного підприємства, установи, організації.
5. Наказ про залучення порушника до суспільно корисних робіт видається на підставі направлення органу пробації та копії постанови суду.
6. Строк відбування суспільно корисних робіт визначається відповідно до кількості годин визначених постановою відповідного суду (судді) про накладення адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт.
7. Фінансування організації суспільно корисних робіт здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших не заборонених законодавством джерел шляхом їх спрямування на:
плату за виконання суспільно корисних робіт;
сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, інших податків і зборів.
8. Плата за виконання суспільно корисних робіт здійснюється погодинно за фактично відпрацьований час у розмірі не меншому, ніж встановлений законом мінімальний розмір оплати праці.
9. У наказі про залучення до суспільно корисних робіт зазначаються відомості про закріплення за порушником відповідальної особи, ознайомлення порушника із правилами техніки безпеки при виконанні робіт. На строк суспільно корисних робіт підприємство складає графік виходу на роботу особи, до якої застосовано адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт (додаток 1), у якому зазначаються час та місце відбування цих робіт. Витяг з наказу та графік завіряються підписом керівника та печаткою і не пізніше наступного дня надсилаються до уповноваженого органу з питань пробації.
10. Підприємство заповнює таблицю виходу на роботу особи, до якої застосовано адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт (додаток 2),

копія якого щомісяця надсилається до уповноваженого органу з питань пробації протягом відбуття порушником суспільно корисних робіт.

11. На підприємство за місцем відбування порушником суспільно корисних робіт покладаються:

- контроль за виконанням порушниками призначених їм робіт;
- своєчасне повідомлення уповноваженого органу з питань пробації про ухилення порушника від відбування суспільно корисних робіт;
- ведення обліку та інформування уповноваженого органу з питань пробації про кількість відпрацьованих порушником годин;
- нарахування плати за виконання суспільно корисних робіт та перерахування її на відповідний рахунок органу державної виконавчої служби для подальшого погашення заборгованості зі сплати аліментів.

Секретар міської ради



Руслан ЛЕВАНІН

Додаток 1
до Порядку організації
відбування порушником
адміністративного стягнення у
вигляді суспільно корисних
робіт

Місце для штампа

ГРАФІК

**виходу на роботу особи, до якої застосовано адміністративне стягнення у
вигляді громадських (суспільно корисних) робіт**

Прізвище, ім'я, по батькові особи

Період роботи: з _____ до _____ 2021 р.

Число, місяць, рік	Кількість годин за графіком	Години праці	Об'єкти	Види робіт
1	2	3	4	5
січня 2021 р.	4 години	3 8-00 до 12-00 години	Парк	Прибирання парку
Відповідальна особа	_____ (посада)	_____	_____ (підпис)	_____ (прізвище, ініціали)
Керівник підприємства (установи, організації)	_____	_____	_____ (підпис)	_____ (прізвище, ініціали)

М. П.
" ____ " _____ 20__ р.

Секретар міської ради

Руслан ЛЕВАНІН

Додаток 2

до Порядку організації відбування порушення адміністративного стягнення у вигляді суспільно корисних робіт

Місце для штампа

ТАБЕЛЬ

виходу на роботу особи, до якої застосовано адміністративне стягнення у вигляді суспільно корисних робіт

Прізвище, ім'я, по батькові особи _____

Місяць виходу на роботу _____ 20__ р.

Найменування підприємства (установи, організації) _____

Дні місяця	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Усього за місяць		
Кількість годин за графіком																																		
Фактично відпрацьовано																																		

Відповідальна особа _____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ініціали)

Керівник підприємства (установи, організації) _____ (підпис) _____ (прізвище, ініціали)

М.П. _____
" ____ " _____ 20__ р.



Секретар міської ради

Руслан ЛЕВАНІН