



УКРАЇНА
ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
II СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ
I пленарне засідання

РІШЕННЯ

№ 23/2-2018

від 13 червня 2018 року

м. Заставна

**Про затвердження Програми розвитку
місцевого самоврядування міста
Заставна на 2018 рік**

Керуючись пунктом 22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи пропозиції депутатів, членів постійних комісій, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму розвитку місцевого самоврядування міста Заставна на 2018 рік, що додається.
2. Начальнику фінансово-економічного відділу - головному бухгалтеру міської ради Михайлюк О.Т. передбачити кошти на фінансування Програми, згідно фінансового забезпечення.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики.



В. Радіш

**Програма розвитку місцевого самоврядування
міста Заставна на 2018 рік**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

На сьогодні в Україні здійснюється низка заходів, спрямованих на комплексне реформування системи організації влади на місцевому рівні, включаючи питання регіонального розвитку, адміністративно-територіальної реформи, реформи місцевого самоврядування, покращення умов для реалізації прав і свобод людини і громадянина на місцевому рівні, створення правових та матеріально-фінансових засад трансформаційних процесів. Такі реформи набувають пріоритетного значення на шляху євроінтеграції України для зміцнення правових засад громадянського суспільства, поглиблення демократизації публічного управління. При цьому вони мають забезпечувати поступальний розвиток країни, враховувати започатковану у державі конституційну реформу та напрями здійснення перетворень, визначені законодавчими актами, актами Президента України та Кабінету Міністрів України.

В процесі визначення пріоритетів та механізмів реалізації заходів у сфері місцевого самоврядування, розробки відповідних нормативно-правових актів, велике значення має забезпечення залучення широкого кола громадськості, представників органів місцевого самоврядування до цих процесів з метою налагодження ефективних механізмів партнерства та вдосконалення системи взаємодії між депутатами місцевих рад, службовцями органів місцевого самоврядування різних рівнів. На шляху інформаційного забезпечення реформування організації влади на місцевому рівні особливого значення набуває проведення роз'яснювальної та просвітницької роботи серед населення, депутатів міської ради, працівників органів місцевого самоврядування щодо сутності, змісту та основних напрямків започаткованих реформ.

Зазначені фактори свідчать про необхідність розробки та впровадження комплексу заходів щодо розвитку місцевого самоврядування в місті Заставна на сучасному етапі розвитку територіальних громад. Реалізацію таких заходів передбачається здійснити в межах Програми розвитку місцевого самоврядування (далі - Програма), строк дії якої, з урахуванням динаміки суспільно-політичних та соціально-економічних процесів, становитиме лише 1 рік.

II. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою програми розвитку місцевого самоврядування в місті Заставна є раціоналізація й підвищення ефективності функціонування системи місцевого самоврядування, забезпечення сталого місцевого розвитку, посилення координованості роботи органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад щодо вирішення нагальних проблем розвитку міста.

Завдання програми розвитку місцевого самоврядування в Заставні включають:
- забезпечення ефективності організації місцевого самоврядування на регіональному рівні;

- забезпечення сталого місцевого розвитку, наближення до європейських стандартів;
- вивчення, аналіз, узагальнення і впровадження вітчизняного і світового досвіду у сфері співпраці органів публічної влади;
- обмін досвідом роботи в рамках співдружності з іншими містами, з громадами інших країн світу та інших регіонів України;
- відзначення, стимулювання окремих працівників, трудових колективів, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад, які досягли високого професіоналізму і визначних успіхів у виробничій, державній та інших сферах діяльності;
- запровадження інноваційного досвіду.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ ТА ПИТАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

3.1. Аналізувати діяльність посадових осіб органів місцевого самоврядування міста.

Протягом року

3.2. Забезпечити участь депутатського корпусу та посадових осіб місцевого самоврядування у вивченні, аналізі, узагальненні та впровадженні вітчизняного і світового досвіду співробітництва щодо вирішення проблемних питань розвитку місцевої територіальної громади.

Протягом року

3.3. Розробити графік проведення прийому громадян депутатами міської ради та створити умови для виконання депутатських повноважень.

Протягом року

3.4. Організувати прийом, проживання та харчування делегації з інших сіл, селищ, міст, районів, областей та з інших країн (Польща, Німеччина, Румунія та інші).

Протягом року

3.5. Розробити план заходів щодо підготовки та проведення загальнодержавних та місцевих свят, пам'ятних дат тощо.

Протягом року

3.6. Відзначення, стимулювання окремих працівників, трудових колективів, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів міських рад, які досягли високого професіоналізму і визначних успіхів у виробничій, державній та інших сферах діяльності.

Протягом року

3.7. Запровадження, поширення і використання символіки міста під час проведення офіційних заходів та інших урочистих подій.

Протягом року

IV. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Джерелом фінансування Програми є кошти міського бюджету та інші джерела не заборонені чинним законодавством.

Фінансування проводиться відповідно до суми коштів, виділених на реалізацію цієї Програми згідно додатком 1 до цього рішення.

Фінансування Програми проводиться за умови укладення угоди між виконавцями заходів програми та головним розпорядником коштів міського бюджету та затвердженням розпорядженням голови міської ради.

V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Виконання Програми:

- сприятиме розвитку органів місцевого самоврядування;
- запровадженню досвіду роботи інших органів місцевого самоврядування;
- поширення позитивного досвіду діяльності органів місцевого самоврядування, мотивація професійної діяльності;
- підвищення інвестиційної привабливості міста;
- підвищення рівня інформованості громадян про діяльність органів місцевого самоврядування.

Виконання заходів Програми дозволить досягти:

- підвищення кваліфікації депутатів міської ради та посадових осіб органів місцевого самоврядування;
- активізацію вивчення і впровадження передового досвіду роботи органів місцевого самоврядування;
- покращення щодо інформування громадськості про результати роботи органів місцевого самоврядування.

Секретар міської ради

Р. Леванін

Додаток 1
до рішення 2 сесії (I пленарне
засідання) VII скликання
Заставнівської міської ради
від 13 червня 2018 року
№ 23/2-2018

**ВИТРАТИ НА РЕАЛІЗАЦІЮ ПРОГРАМИ
на 2018 рік**

№ з/п	Статті витрат	Обсяги фінансування
1.	Відзначення грамотами, дипломами, подяками, цінними подарунками, іншими заохоченнями з нагоди професійних, державних свят та інших свят, пам'ятних та ювілейних дат.	10 000 грн.
2.	Урочисті заходи з нагоди загальнодержавних свят, пам'ятних та ювілейних дат, урочистості з нагоди Дня незалежності України, Дня місцевого самоврядування та інших свят.	20 000 грн.
3.	Організація прийому, проживання та харчування делегацій з інших міст, районів, областей та країн (Польща, Німеччина, Румунія та інші).	30 000 грн.
4.	Фінансування витрат на проїзд, проживання та харчування делегації міста Заставна до інших міст, районів, областей та країн (Польща, Німеччина, Румунія та інші).	10 000 грн.
5.	Випуск та придбання сувенірної продукції про місто Заставна, а також брошур, буклетів, відкриток та іншої інформаційної продукції про місто Заставна.	10 000 грн.
6.	Придбання квітів, вінків, лампадок, інших подарунків та сувенірів для відзначення професійних, державних свят та інших свят, пам'ятних та ювілейних дат.	10 000 грн.
	Всього:	90 000 грн.

Секретар міської ради

Р. Леванін