



**ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я № 4

від 30 січня 2018 року

м. Заставна

**Про затвердження перспективного плану
роботи виконавчого комітету Заставнівської
міської ради на I півріччя 2018 року**

Керуючись ст.40, ч.1, 2 ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити перспективний план роботи виконавчого комітету Заставнівської міської ради на I півріччя 2018 року (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Романець Н.І.



Радиш В.Й.

**Перелік питань,
які будуть розглядатися
на засіданнях виконавчого комітету у I півріччі 2018 року**

№ з/ п	Зміст питання, що буде розглядатися	Стаття ЗУ «Про місцеве самовряду вання в Україні»	Строки проведе ння	Відповідальний за підготовку
1.	Про роботу виконавчого комітету з листами, заявами та скаргами громадян м. Заставна та заходи щодо її вдосконалення.	підпункт 1 пункту «б» статті 38	I квартал	Леванін Р.В. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
2.	Про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті міської ради.	підпункт 4 пункту «б» статті 38	I квартал	Клим О.І. - начальник відділу правової та організаційної роботи міської ради
3.	Про виконання Програми соціально-культурного розвитку міста Заставна за 2017 рік.	підпункт 1 пункту «а» статті 27	I квартал	Михайлюк О.Т. – начальник фінансово-економічного відділу - головний бухгалтер міської ради.
4.	Про роботу КП «Заставнівське ЖЕУТБЗ».	підпункти 1 пункту «а» статті 30	II квартал	Грушецький В.П. – начальник КП «Заставнівське ЖЕУТБЗ»
5.	Про організацію та проведення місячника по благоустрою та санітарної очистки міста.	підпункт 7 пункту «а» статті 30	II квартал	Леванін Р.В. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; Грішін І.О. – директор КП ЗМР «Благоустрій Плюс»
6.	Про забезпечення громадського порядку та діяльність з профілактики правопорушень і злочинів на території міста Заставна.	пункт «а», підпункт 4 пункту «б» ст.38	II квартал	Заставнівське відділення поліції ГУ НП в Чернівецькій області

Основні організаційні заходи

№ з/п	Зміст заходу	Строки прове- дення	Відповідальний за проведення
1.	Заходи по наповненню міського бюджету.	протягом півріччя	Міський голова, працівники апарату міської ради
2.	Контроль за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності.	протягом півріччя	Міський голова, працівники апарату міської ради
3.	Зміцнення правопорядку та законності на території міста.	протягом півріччя	Інспектори поліції, члени виконавчого комітету
4.	Соціальний захист інвалідів, учасників АТО, одиноких, пристарілих, багатодітних сімей, дітей-сиріт.	протягом півріччя	Члени виконкому, соціальні працівники
5.	Затвердження тарифів на послуги теплопостачання, водопостачання та водовідведення.	по мірі звернення	Міський голова, члени виконавчого комітету
6.	Проведення роз'яснювальної роботи серед населення по питаннях економного використання електроенергії та природного газу.	протягом півріччя	Міський голова, члени виконавчого комітету
7.	Організаційні заходи по святкуванню державних та релігійних свят.	протягом півріччя	Працівники апарату міської ради
8.	Надання одноразової матеріальної допомоги жителям міста Заставна.	протягом півріччя	Міський голова, члени виконавчого комітету