



**ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я № 68**

від 27 червня 2019 року  
м. Заставна

**Про затвердження плану роботи  
виконавчого комітету Заставнівської  
міської ради на II півріччя 2019 року**

Заслухавши інформацію керуючої справами (секретаря) виконавчого комітету Ганяк Л.В. про необхідність затвердження плану роботи виконавчого комітету Заставнівської міської ради на II півріччя 2019 року, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Заставнівської міської ради на II півріччя 2019 року (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Ганяк Л.В.



*Радиш В.Й.*

Радиш В.Й.

**Додаток**  
**до рішення виконавчого комітету**  
**№ 68 від 27 червня 2019 року**

**ПЛАН**  
**роботи виконавчого комітету Заставнівської міської ради**  
**на II півріччя 2019 року**

1. Про соціальний захист населення на території Заставнівської ОТГ.  
*Липень. Готує: Дробчак А.В. – начальник відділу охорони здоров'я та соціального захисту населення*
2. Про заходи ПП «НадПредТеплосервіс» по підготовці до роботи в осінньо-зимовий період 2019 – 2020 рр.  
*Серпень. Готує: Найда П.М. – керівник ПП «НадПредТеплосервіс»*
3. Про заходи комунальних підприємств по підготовці до роботи в осінньо-зимовий період 2019 – 2020 рр.  
*Вересень. Готують: Грушецький В.П. – начальник Заставнівського ЖЕУТБЗ, Стадник Л.О. – директор КП ЗМР «Благоустрій плюс»*
4. Про проведення осіннього місячника по благоустрою та санітарній очистці міста.  
*Жовтень. Готує: Стадник Л.О. – директор КП ЗМР «Благоустрій плюс»*
5. Про роботу відділу земельного устрою та містобудування міської ради по здійсненню контролю за використанням земельних ділянок, якими користуються суб'єкти господарської діяльності, юридичні та фізичні особи на території міста.  
*Листопад. Готує: відділ земельного устрою та містобудування міської ради.*
6. Про здійснення відповідно до закону контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету.  
*Грудень. Готує: відділ правової та організаційної роботи.*

**Керуюча справами (секретар)**  
**виконавчого комітету**

**Л. Ганяк**