УКРАЇНА
ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
LX СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

№ 969/60-2025
від 09 грудня 2025 року **м. Заставна**

Про схвалення проєкту договору
про співробітництво
територіальних громад

Розглянувши та обговоривши інформацію Королюк Ірини Юріївни, начальника відділу правової та організаційної роботи міської ради про підготовку проєкту договору про співробітництво Заставнівської та Кадубовецької територіальних громад, керуючись частиною 1 статті 8 Закону України «Про співробітництво територіальних громад», пунктом 33-1 частини першої статті 26 та статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Схвалити проєкт договору про співробітництво з Кадубовецькою територіальною громадою, в межах якого передбачається делегування окремих завдань у сфері містобудування та архітектури, додається (додаток 1).
2. Доручити міському голові Василю РАДИШУ підписати договір про співробітництво з Кадубовецькою територіальною громадою, в межах якого передбачається делегування окремих завдань у сфері містобудування та архітектури.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації, комунальної власності, транспорту, енергетики та зв'язку.

Міський голова **Василь РАДИШ**

Додаток 1
до рішення LX сесії
Заставнівської міської ради
VIII скликання від 09.12.2025
№ 969/60-2025

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД У ФОРМІ ДЕЛЕГУВАННЯ ВИКОНАННЯ ОКРЕМИХ ЗАВДАНЬ (У СФЕРІ МІСТОБУДУВАННЯ ТА АРХІТЕКТУРИ)

місто Заставна «____» _____ 2025 року

Заставнівська міська територіальна громада через Заставнівську міську раду в особі міського голови РАДИША Василя Йосиповича, яка надалі іменується Сторона-1, та Кадубовецька сільська територіальна громада через Кадубовецьку сільську раду в особі заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ДИМКИ Івана Федоровича, яка надалі іменується Сторона-2, а разом іменуються Сторони або суб'єкти співробітництва, уклали цей Договір про таке.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони згідно із статтею 10 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» підготували цей Договір з дотриманням порядку, передбаченого статтями 5 – 9 цього Закону.

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі делегування виконання окремих завдань з передачею відповідних ресурсів.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються визначати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. З метою виконання повноважень відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад», положення про відділ містобудування, архітектури, капітального будівництва та містобудівного кадастру Кадубовецької сільської ради затвердженого рішенням Кадубовецької сільської ради від 11.07.2023 № 389-32/2023, а також вирішення питань місцевого значення та підвищення ефективності використання коштів місцевих бюджетів Сторона-1 делегує Стороні-2 виконання таких основних завдань та функцій.

2.2. Основні завдання:

2.2.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території Заставнівської міської територіальної громади.

2.2.2. Аналіз стану містобудування на території Заставнівської міської територіальної громади, організація розроблення і забезпечення затвердження в установленому порядку містобудівної документації.

2.2.3. Координація діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку територій та забудови Заставнівської міської територіальної громади, поліпшення їх архітектурного вигляду.
2.3. Основні функції:
2.3.1. Координація на території Заставнівської міської територіальної громади виконання науково-дослідних і проєктно-вишукувальних робіт у сфері містобудування.
2.3.2. Інформування населення через засоби масової інформації про розроблення містобудівних програм розвитку Заставнівської міської ради, містобудівної документації, розміщення найважливіших об'єктів архітектури, організація їх громадського обговорення.
2.3.3. Погодження завдань на розроблення містобудівної документації на місцевому рівні на території Заставнівської міської територіальної громади.
2.3.4. Видача містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки.
2.3.5. Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки та внесення змін до нього.
2.3.6. Оформлення та видача паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.
2.3.7. Надання витягу з містобудівної документації.
2.3.8. Погодження проєктів розміщення та архітектурні рішення об'єктів благоустрою, монументального та монументально-декоративного мистецтва, зовнішньої реклами.
2.3.9. Організація проведення в установленому порядку архітектурних та містобудівних конкурсів.
2.3.10. Наповнення Єдиного державного реєстру адрес, Реєстру будівель та споруд на території Заставнівської територіальної громади.
2.4. Виконання основних завдань та функцій, визначених у пунктах 2.2. та 2.3. цього Договору, делегується строком на два роки, починаючи із 01 січня 2026 року.

3. ВИМОГИ ДО ВИКОНАННЯ ДЕЛЕГОВАНИХ ЗАВДАНЬ, ЇХ ФІНАНСУВАННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ

3.1. Вимоги до виконання Стороною-2 основних завдань та функцій, визначених у пунктах 2.2. та 2.3. цього Договору:
3.1.1. Забезпечення надання якісних послуг у сфері містобудування та архітектури громадянам, що проживають та підприємствам, установам, організаціям, які знаходяться на території Заставнівської міської територіальної громади.
3.2. Фінансування виконання делегованих завдань здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України.
3.3. Обсяг коштів місцевого бюджету Сторони-1 у вигляді міжбюджетного трансферту, що передаються місцевому бюджету Сторони-2 рішенням сесії міської ради про бюджет Заставнівської міської територіальної громади зі змінами на відповідний бюджетний рік для виконання основних завдань та функцій, визначених у пунктах 2.2. та 2.3. цього Договору, і становить 200,00 (двісті) тисяч гривень на 2 (два) роки.
3.4. Сторона-2 до кінця I кварталу року, наступного за звітним звітує перед Стороною-1 про стан виконання основних завдань та функцій, визначених у

пунктах 2.2. та 2.3. цього Договору, та про використання коштів переданих для їх виконання шляхом подання Стороні-1 звіту за формою, наведеною у додатку до цього Договору.

3.5. Кадубовецька сільська рада подає до Мінінфраструктури відповідно до статті 17 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором.

4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набирає чинності з 01 січня 2026 року.

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення, крім випадків приєднання до цього Договору, що здійснюється у порядку, визначеному в статті 9^{-2} Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

5. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір припиняється у разі:

5.1.1. закінчення строку його дії;

5.1.2. досягнення цілей співробітництва;

5.1.3. невиконання суб'єктами співробітництва взятих на себе зобов'язань;

5.1.4. відмови від співробітництва однієї із Сторін відповідно до умов цього Договору, що унеможливлює подальше здійснення співробітництва;

5.1.5. банкрутства утворених у рамках співробітництва підприємств, установ та організацій комунальної форми власності;

5.1.6. нездійснення співробітництва протягом року з дня набрання чинності цим Договором;

5.1.7. прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

5.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін у порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання відповідних послуг.

5.3. Припинення співробітництва Сторони оформляється відповідним договором у кількості примірників, що відповідає кількості Сторін Договору на дату його припинення, та один примірник додатково для Мінінфраструктури, кожен з яких має однакову юридичну силу.

Один примірник договору про припинення співробітництва Заставнівська міська рада надсилає Мінінфраструктури протягом 5 робочих днів з дати підписання його усіма Сторонами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.

6.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до законодавства України.

6.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань згідно з цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.
6.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 6.3. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені згідно з цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше, ніж через 7 днів з дати їх настання і припинення.
Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про неможливість виконання Стороною зобов'язань, передбачених згідно із цим Договором, позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 6.3. цього Договору.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами законодавства України.
7.2. Цей Договір укладений на 6 аркушах у кількості 3 примірників, що мають однакову юридичну силу, з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник – для Мінінфраструктури.
7.3. Заставнівська міська рада надсилає один примірник цього Договору протягом 5 робочих днів з дати підписання його усіма Сторонами до Мінінфраструктури для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад.
7.4. Кадубовецька сільська рада щороку до кінця I кварталу року, наступного за звітним, подає до Мінінфраструктури звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором, відповідно до статті 17 Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона-1:
Заставнівська міська рада
Юридична адреса:
59400, Чернівецька область,
Чернівецький район, місто Заставна
вулиця Самоврядування, 9

Міський голова

_____ Василь РАДИШ

М.П.

«___» _____ 2025 року

Сторона-2:
Кадубовецька сільська рада
Юридична адреса:
59421, Чернівецька область,
Чернівецький район, село Кадубівці
вулиця Михайловського В., 22

Заступник сільського голови

_____ Іван ДИМКА

М.П.

«___» _____ 2025 року

Секретар ради **Руслан ЛЕВАНІН**