



**УКРАЇНА**  
**ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**LXI СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**  
**РІШЕННЯ**

**№ 977/61-2025**

**від 18 грудня 2025 року**

**м. Заставна**

**Про безоплатне прийняття  
товарно-матеріальних цінностей з балансу  
сектору культури Заставнівської РДА**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», Законом України «Про передачу державного та комунального майна», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» (із змінами), Бюджетним кодексом України, Положенням про передачу об'єктів права державної власності, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 21.09.1998 № 1482, Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014р. № 879, Цивільним та Господарськими кодексами України, відповідно до рішення XXXIV сесії VII скликання Заставнівської міської ради від 18.09.2020р. № 690/34-2020 «Про створення Заставнівської публічної бібліотеки при комунальному закладі «Заставнівський міський центр дозвілля та відпочинку», затвердження Положення і внесення змін у структуру та штатну чисельність комунального закладу «Заставнівський міський центр дозвілля та відпочинку», рішення III сесії VIII скликання Заставнівської міської ради від 15.12.2020р. № 53/3-2020 «Про зміну назви комунального закладу «Заставнівський міський центр дозвілля та відпочинку» на комунальний заклад «Палац культури та мистецтв» Заставнівської міської ради та затвердження Статуту в новій редакції», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Створити та затвердити склад комісії по безоплатному прийняттю товарно-матеріальних цінностей та балансової вартості з балансу сектору культури Заставнівської РДА на баланс комунального закладу «Палац культури та мистецтв» відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради.

2. Доручити комісії:

2.1 Здійснити безоплатне прийняття товарно-матеріальних цінностей та

балансової вартості з балансу сектору культури Заставнівської РДА на баланс комунального закладу «Палац культури та мистецтв» відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради.

2.2 Забезпечити організацію документального оформлення приймання-передачі книжного фонду в кількості 667 примірників та їх балансової вартості на суму 26311,54 грн. (двадцять шість тисяч триста одинадцять грн. 54 коп.) на баланс комунального закладу «Палац культури та мистецтв» відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради у відповідності до вимог чинного законодавства.

2.3 Затвердити акти приймання-передачі книжного фонду в кількості 667 примірників та їх балансової вартості на суму 26311,54 грн. (двадцять шість тисяч триста одинадцять грн. 54 коп.) з балансу сектору культури Заставнівської РДА на баланс комунального закладу «Палац культури та мистецтв» відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради.

3. Відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради прийняти на баланс комунального закладу «Палац культури та мистецтв» книжний фонд в кількості 667 примірників на суму 26311,54 грн. (двадцять шість тисяч триста одинадцять грн. 54 коп.) з урахуванням п.2.1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики та постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, запобігання корупції та освіти, культури, спорту, молодіжної політики, охорони здоров'я, соціального захисту населення, підтримки учасників бойових дій і членів їх сімей.

Міський голова



Василь РАДИШ



**Всього по акту: п'ятдесят примірників на суму одна тисяча вісімсот вісімдесят сім гривень 00 копійок**

На підставі наказу, розпорядження \_\_\_\_\_

проведено огляд \_\_\_\_\_ *книжного фонду* \_\_\_\_\_  
(назва об'єкта(ів))

Місцезнаходження об'єкта(ів) у момент передачі (прийняття) \_\_\_\_\_ *бібліотека с. Малий Кучурів, КЗ "Палац культури та мистецтв"* \_\_\_\_\_  
(місцезнаходження об'єкта)

Коротка характеристика об'єкта(ів) \_\_\_\_\_

Об'єкт технічним умовам: відповідає/не відповідає \_\_\_\_\_  
(вказати, що саме не відповідає)

Висновок комісії \_\_\_\_\_ *передати книжний фонд* \_\_\_\_\_

Перелік документації, що додається \_\_\_\_\_

Голова комісії \_\_\_\_\_ *Головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Брус Мар'яна Іванівна* \_\_\_\_\_  
(підпис)

Члени комісії \_\_\_\_\_ *Секретар міської ради* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Леванін Руслан Валерійович* \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ *директор комунального закладу «Палац культури та мистецтв»* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Цимбалюк Ольга Василівна* \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ *Заступник директора з адміністративно-господарської роботи комунального закладу «Палац культури та мистецтв»* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Дрига Олександр Олександрович* \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ *Завідувач бібліотеки комунального закладу «Палац культури та мистецтв»* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Савіцький Віталій Степанович* \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ *Головий бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської районної державної адміністрації* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Андрощук Людмила Володимирівна* \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ *Бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської районної державної адміністрації* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Савчук Оксана Миколаївна* \_\_\_\_\_  
(підпис)

Матеріальні цінності: здав \_\_\_\_\_ *Голова ліквідаційної комісії з питань припинення роботи сектору культури Заставнівської районної державної адміністрації* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Барабашук Василь Васильович* \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ *Бібліотекар с. Малий Кучурів КЗ «Палац культури та мистецтв»* \_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_ *Держак Оріся Іванівна* \_\_\_\_\_  
(підпис)



# Всього по акту: шістсот сімнадцять примірників на суму двадцять чотири тисячі чотириста двадцять чотири гривні 54 копійки

На підставі наказу, розпорядження

проведено огляд книжного фонду

(назва об'єкта(ів))

Місцезнаходження об'єкта(ів) у момент передачі (прийняття) м. Заставна, КЗ "Палац культури та мистецтв"

(місцезнаходження об'єкта)

Коротка характеристика об'єкта(ів)

Об'єкт технічним умовам: відповідає/не відповідає

(вказати, що саме не відповідає)

Висновок комісії передати книжний фонд

Перелік документації, що додається

Голова комісії Головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради Брус Мар'яна Іванівна

(посада)

(підпис)

Члени комісії Секретар міської ради Леванін Руслан Валерійович

(посада)

(підпис)

директор комунального закладу «Палац культури та мистецтв» Цимбалюк Ольга Василівна

(посада)

(підпис)

Заступник директора з адміністративно-господарської роботи комунального закладу «Палац культури та мистецтв» Дрига Олександр Олександрович

(посада)

(підпис)

Завідувач бібліотеки комунального закладу «Палац культури та мистецтв» Савіцький Віталій Степанович

(посада)

(підпис)

Головий бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської районної державної адміністрації Андрощук Людмила Володимирівна

(посада)

(підпис)

Бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської районної державної адміністрації Савчук Оксана Миколаївна

(посада)

(підпис)

Матеріальні цінності: здав Голова ліквідаційної комісії з питань припинення роботи сектору культури Заставнівської районної державної адміністрації Барабашук Василь Васильович

(посада)

(підпис)

прийняв Завідувач бібліотеки комунального закладу «Палац культури та мистецтв» Савіцький Віталій Степанович

(посада)

(підпис)