



**ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ТРЕТЯ ПОЗАЧЕРГОВА СЕСІЯ
VII ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

№ 63/3-2016

від 29 січня 2016 року

м. Заставна

Про затвердження Положення про порядок надання одноразової матеріальної допомоги незахищеним верствам населення, учасникам АТО, жителям міста Заставна, які опинилися в складних життєвих обставинах.

Керуючись пунктами «а» 1, 2 частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою забезпечення соціального захисту окремих категорій незахищених верств населення територіальної громади, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про порядок надання одноразової адресної допомоги незахищеним верствам населення, учасникам антитерористичної операції, жителям міста Заставна, що опинилися в складних життєвих обставинах (додається.)

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики (Хоньків Я.І.).



Міський голова

В. Радиш

Затверджено рішенням третьої
позачергової сесії міської ради
VII демократичного скликання
№ 63/3-2016
від 29 січня 2016 року

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання одноразової матеріальної допомоги незахищеним верствам населення, учасникам АТО, жителям міста Заставна, що опинилися в складних життєвих обставинах.

Розділ 1. Загальні положення

- 1.1 Це Положення визначає умови та порядок надання одноразової адресної матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) для підтримки незахищених верств населення, учасників АТО, жителів міста Заставна, що опинилися в складних життєвих обставинах
- 1.2 Матеріальна допомога надається працездатним особам, пенсіонерам та інвалідам, які опинилися в складних життєвих обставинах, членам територіальної громади, що проживають та зареєстровані на території громади.
- 1.3 Матеріальна допомога надається за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті на поточний рік.
- 1.4 Підставою щодо надання матеріальної допомоги є письмове звернення(заява) громадянина до міського голови.

Розділ 2. Порядок надання матеріальної допомоги

- 2.1 Питання про надання матеріальної допомоги особам, які опинилися в складних життєвих обставинах та учасникам АТО, розглядається виконавчим комітетом міської ради.
- 2.2 Сума на отримання матеріальної допомоги визначається виконавчим комітетом міської ради.
- 2.3 Матеріальна допомога надається за умови наступних ситуацій (довготривала хвороба, важке матеріальне становище, наявність підтверджуючих документів про участь в антитерористичній операції на сході України, смерть рідних, пожежа, підтоплення, стихійне лихо, тощо), які сім'я не може подолати без сторонньої підтримки.

2.3. Розмір матеріальної допомоги визначається виходячи з обставин, що склалися, враховуючи рівень забезпечення сім'ї, в межах сум, виділених в міському бюджеті. Матеріальна допомога виділяється у грошовому вигляді в розмірі **від 200 грн. до 500 грн.**, на поховання в розмірі **500 грн.** Розмір допомоги для учасників бойових дій в зоні проведення АТО, які були мобілізовані **від 3800 грн.** та працівникам правоохоронних органів, які перебували у відрядженні в зоні проведення АТО **до 1500 грн.**

2.4. В окремих випадках допомога може надаватися громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, сума допомоги може бути збільшена **до 1000 грн.** при наявності підтверджуючих документів .

2.5. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги до заяви надаються наступні документи:

- особиста заява, або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса та мотиви звернення;
- заява на згоду обробки своїх персональних даних;
- копія паспорту заявника;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
- акт обстеження матеріально-побутових умов проживання;
- довідку про склад сім'ї;
- довідку про доходи за останні шість календарних місяців, які передують місяцю звернення, усіх працюючих членів сім'ї;

Крім того, для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги надаються:

- на лікування та операцію – довідка медичного закладу;
- на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею – акт пожежної частини про пожежу, яка сталася;
- учасникам АТО – підтверджуючі документи про участь в антитерористичній операції на сході України;
 - мобілізованим підтверджуючі документи;
 - на ліквідацію наслідків, які заподіяні стихійним лихом – відповідний акт ;
- на поховання – підтверджуючі документи – свідоцтво про смерть, витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання , довідка з центру зайнятості (про не перебування на обліку) та з Пенсійного фонду (про відсутність пенсійних виплат).

2.6 Матеріальна допомога надається сім'ї не більше ніж один раз на рік (в окремих випадках, в особливо гострих життєвих ситуаціях розглядається вдруге).

Розділ 3. Підготовка документів щодо надання матеріальної допомоги

3.1 Робота пов'язана з підготовкою проектів рішення виконавчого комітету про виділення коштів, повідомлення заявника про відмову в наданні допомоги та облік незахищених верств громадян, які звертаються за матеріальною допомогою, на виплату матеріальної допомоги покладається на виконавчий комітет.

3.2 Звернення щодо надання матеріальної допомоги розглядаються протягом 30 календарних днів.

Розділ 4. Заключні положення.

4.1 Контроль за повнотою наданих документів покладається на виконавчий комітет.

4.2 Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на головного бухгалтера міської ради.

4.3. Кошти, передбачені для надання матеріальної допомоги соціально незахищеним категоріям громадян, не можуть використовуватися для іншої мети.

4.4. Контроль за цільовим використанням коштів покладається на головного бухгалтера.

Секретар міської ради

О. Гольцова