



**ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
П'ЯТА СЕСІЯ
VII ДЕМОКРАТИЧНОГО СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

№ 80/5-2016

від 23 лютого 2016 року

м. Заставна

**Про затвердження Програми
«Соціально-культурного розвитку
міста Заставна на 2016 рік»**

Керуючись пунктом 22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та детально розглянувши Програму «Соціально-економічного розвитку міста Заставна на 2016 рік», враховучи пропозиції депутатів, членів постійних комісій міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму «Соціально-економічного розвитку міста Заставна на 2016 рік» та заходів на її виконання (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, цін, інвестицій, підприємництва та регуляторної політики (Хоньків Я.І.).



В. Радиш

Програма соціально – культурного розвитку міста Заставна на 2016 рік

Загальні положення

Програма соціально - культурного розвитку міста Заставна на 2016 рік (далі – Програма) розроблена з метою вироблення і втілення єдиної політики розвитку міста у 2016 році, що вимагає визначення першочергових кроків, необхідних для забезпечення покращення та розвитку соціально - культурної сфери міста, а також належної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

Методичною основою розроблення Програми є Конституція України та Закони України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України”, ”Про державні цільові програми”, ”Про інвестиційну діяльність”, ”Про дозвільну систему в господарській діяльності”.

Місто Заставна - є самостійною адміністративно-територіальною одиницею з розвинутою інфраструктурою. Міська рада та її виконавчий комітет діють за принципом розподілу повноважень: поєднання місцевих і державних інтересів, державної підтримки та гарантій місцевого самоврядування.

Діяльність органів місцевого самоврядування міської ради при виконанні Програми буде спрямовано на підвищення соціально – культурних стандартів територіальної громади для забезпечення стабільного розвитку та зростання соціально-культурного рівня в плані: культури, мистецтва, просвіти, охорони здоров'я, спорту та створення безпечних та належних умов життєдіяльності жителів міста.

Мета Програми

Метою Програми «Соціально – культурного розвитку міста Заставна на 2016 рік» є:

- динамічний розвиток фізичної культури і спорту серед усіх верств територіальної громади;
- культурно-естетичне виховання дітей та юнацтва міста;
- удосконалення діяльності та матеріально-технічної бази закладів, що відносяться до соціально – культурної сфери ;
- створення належних умов для всебічного та повного розвитку дітей в плані культурних і просвітницьких традицій;
- поліпшення діяльності та матеріально-технічної бази усіх складових фізкультурного та спортивного руху ;

- розвиток міжнародних (транскордонних) зв'язків .

Завдання Програми

Детальний перелік завдань та заходів Програми «Соціально – культурного розвитку міста Заставна на 2016 рік», види витрат та орієнтовні обсяги фінансування наведені в додатках №1 – 3 до даної Програми.

Очікувані результати

- Підвищення ефективності використання бюджетних коштів, що дозволить ефективно їх залучати на вирішення першочергових заходів у соціально-культурній сферах;
- створення належних умов для зростання та покращення соціально-культурних стандартів громади міста;
- забезпечення доступу населення до вітчизняних та світових досягнень культури;
- запозичення досвіду розбудови громади міста завдяки участі у міжнародних програмах та розбудові зв'язків з містами-побратимами.

Фінансування програми

Фінансування Програми «Соціально – культурного розвитку міста Заставна на 2016 рік» здійснюється в рамках щорічних бюджетних асигнувань міської ради на 2016 рік за рахунок коштів міського бюджету .

У процесі виконання Програма може уточнюватися. Зміни і доповнення до Програми затверджуються сесією Заставнівської міської ради за поданням міського голови, секретаря ради, постійних комісій та депутатських фракцій.

Звітування про виконання Програми «Соціально – культурного розвитку міста Заставна на 2016 рік» здійснюється за підсумками року.

Секретар міської ради

О. Гольцова

Додаток №1
до Програми «Соціально-культурного розвитку міста Заставна на 2016 рік» затвердженої рішенням № 80/5-2016 п'ятої сесії VII демократичного скликання від 23 лютого 2016р.

| Перелік завдань | Види витрат | Виконавці | Орієнтовні обсяги фінансування тис.грн. |
|--|---|-----------------------------------|--|
| Дитячо-юнацька спортивна школа | -спортивно-масові заходи та змагання (додаток №2). - придбання спортивного інвентаря. | Міська рада ДЮСШ | 10 5 |
| Музична школа | -встановлення премій кращим учням та викладачам - оновлення спецлітератури. | Міська рада | 3 3,5 |
| Художня школа | -проведення ремонтних робіт приміщення Заставнівської художньої школи за адресою: вул. Незалежності, 93.; -заходи та конкурси. | КП«Благоустрій плюс», міська рада | 35 1 |
| Центральна районна бібліотека | -підписка періодичних дитячих видань (журнали, газети); -заходи та конкурси для дітей; -оновлення дитячого бібліотечного фонду. | Міська рада, ЦРБ | 3 1 3,5 |
| Районний палац культури | -заміна вікон у методичному кабінеті. | Міська рада | 10 |
| Районний кінотеатр «Мир» | -перекриття навісної стелі над сценічною коробкою; | КП«Благоустрій плюс», міська рада | 10 |
| Транскордонні зв'язки | - виїзд делегації до Німеччини, Польщі, Чехії, Румунії, Молдови. Прийом закордонних делегацій. | Міська рада | 10 |
| Ремонт пам'ятників | -Т.Г. Шевченку (Центральна площа); - афганцям та пам'ятний хрест; -воїнам визвителям вул. Незалежності; -репресованим; -Турецькому, біля гімназії | КП«Благоустрій плюс», міська рада | 5 3 15 2 2 |
| Освітлення вулиць міста та центрального парку. | - закупка економлампочок, плафонів, кабелю. | КП«Благоустрій плюс», міська рада | 55,8 |
| Всього: | | | 177,8 |

Секретар міської ради

О. Гольцова

| № з/п | Назва змагання | Термін проведення | Місце проведення | Учасники | Виконавці | Орієнтовні обсяги фінансування грн. (Заставнівська міська рада) |
|---------------|---|--------------------------|---|--|--------------------------|--|
| 1 | -Спортивні змагання, присвячені Дню Конституції України. -Олімпійський день бігу. | Червень | Центральна площа. Міський парк культури та відпочинку | Вихованці ДЮСШ | Відділ освіти. ДЮСШ, ФСТ | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1500,00 грн. |
| 2. | -Дитячо-юнацькі змагання з: вільної боротьби, волейболу, гандболу, шашок та шахів. | Червень | Зал боротьби вільної ДЮСШ | Вихованці ДЮСШ | ДЮСШ | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1000,00 грн. |
| 3. | -Міжобласний турнір з боротьби вільної присвячений Дню Незалежності України серед молоді. | Серпень | Зал боротьби вільної ДЮСШ | ДЮСШ, ФСТ | ДЮСШ | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1000,00 грн. |
| 4. | Міжобласний турнір серед ветеранів тенісу, присвячений Дню фізичної культури та спорту | Вересень | Спортивний зал ДЮСШ | За запрошенням | Тенісний клуб «Заставна» | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1000,00 грн. |
| 5. | Першість міста з міні-футболу | Жовтень | Спортивний зал ДЮСШ | Організації. підприємства та жителі міста | ФСТ. ДЮСШ | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1000,00 грн. |
| 6. | Першість міста з волейболу | Листопад | Спортивний зал ДЮСШ | Організації. підприємства та жителі міста | ФСТ. ДЮСШ | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1000,00 грн. |
| 7. | Першість міста з баскетболу | Листопад | Спортивний зал ДЮСШ | Організації. підприємства та жителі міста | ФСТ. ДЮСШ | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1000,00 грн. |
| 8. | Першість міста по шахам та шашкам | Грудень | БДЮТ | Організації. підприємства та жителі міста | ФСТ. ДЮСШ | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1000,00 грн. |
| 9. | Спортивний вечір за підсумками роботи з фізичної культури та спорту за рік | Грудень | За призначенням | Тренери. спортсмени. представники спортивної громадськості | Відділ освіти. ДЮСШ, ФСТ | Придбання грамот та спортивного інвентаря – 1500,00 грн. |
| ВСЬОГО | | | | | | 10 000,00 грн. |

Секретар міської ради

О. Гольцова

ЗАХОДИ
програми «Соціально-культурного розвитку міста Заставна на 2016 рік»

| № п/п | Назва заходів | Орієнтов.обсяги фінансування, грн. | Види витрат | Хто проводить | Термін виконання | Примітки |
|-------|---|------------------------------------|---|-----------------------|------------------|--|
| 1 | Засідання клубу «Золотий вік» | 3000,00 | Організація засідань та солодкого столу | ЦРБ, міська рада | Щокварталу | Забезпечити фінансування заходів |
| 2 | Цикл свят «Жіноча доля», присвячені жінкам, які відомі, як такі, що досягли значних успіхів у професії та громадському житті міста. | 2000,00 | Виготовлення буклетів, вручення квітів, почесних грамот та премій учасницям свята. | ЦПК, ЦРБ, міська рада | Щокварталу | Забезпечити фінансування заходів |
| 3 | Тематичні вечори-вшанування жителів міста Заставна «Що в імені твоему?» Приурочені до церковно-релігійних дат. | 2000,00 | Вручення квітів, пам'ятних подарунків, почесних грамот та премій учасникам свята | ЦПК, ЦРБ, міська рада | Щокварталу | Забезпечити фінансування заходів |
| 4 | Участь у тематичному вечорі з нагоди святкування Міжнародного жіночого Дня 8 Березня . | 2500,00 | Вручення квітів та сувенірів жінкам-керівникам. | Міська рада | 07.03.2016 р. | Забезпечити закупівлю квітів та організація солодкого столу. |
| 5 | Взяти участь у відзначенні річниці з дня народження Т.Г. Шевченка | 350,00 | Покладання корзини квітів до пам'ятника Т.Г. Шевченка | Міська рада | 09.03.2016 р. | Забезпечити закупівлю корзини квітів |
| 6 | Відзначення Дня аматорів народного мистецтва | 500,00 | Нагородження грамотами та преміями кращих учасників аматорських колективів міста за | Міська рада | 23.03.2016 р. | Забезпечити фінансування |

| | | | | | | |
|----|--|------------------|---|----------------------------|-------------------------|--|
| | | | поданням начальника відділу культури | | | |
| 7 | Проведення заходів, присвячених Дню пам'яті загибелі В.Чорновола. | 350,00 | Закупівля корзини квітів | Міська рада | 25.03.2016р. | Забезпечити закупівлю корзини квітів |
| 8 | Відзначення Міжнародного Дня театру | 1000,00 | Нагородження кращих учасників серед дитячого та дорослого аматорських колективів | Міська рада | 27.03.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 9 | Відзначення 30- річниці аварії на Чорнобильській АЕС. | 1000,00 | Вручення премій ліквідаторам Чорнобильської АЕС | Міська рада | 26.04.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 10 | Проведення конкурсу на кращу дитячу художню роботу з нагоди святкування Дня народження М.Івасюка | 400,00 100,00 | Преміювання за кращі роботи по 150 грн. 1-2 місце, 100грн. 3-місце з правом залишення їх у власності міста Закупівля квітів. | Міська рада Міська рада | 28.04.2016р. | Забезпечити фінансування Забезпечити закупівлю квітів |
| 11 | Проведення акції «Чисте місто» | 5000,00 | Закупівля мішків, рукавичок. | Міська рада | березень-квітень | Забезпечити фінансування |
| 12 | Вітання з Великоднем керівників організацій, закладів та видатних людей міста. | 300,00 | Закупівля вітальних листівок та конвертів | Міська рада | Останній тиждень квітня | Забезпечити фінансування |
| 13 | Відзначення свята 9 травня | 7000,00 | Забезпечення святкового столу, солдатської каші та продуктових пакетів для ветеранів ВВВ | Міська рада | 09.05.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 14 | Відзначення «Дня матері» | 1500,00 | Вручення грошових премій та листів Подяки багатодітним матерям міста | Міська рада | 13.05.2016 р. | Забезпечити фінансування заходу |

| | | | | | | |
|----|--|--------------------|--|-------------|---------------|---|
| 15 | З нагоди святкування “Дня міста” організувати музичне оформлення (жива музика), обід для запрошених гостей міста, придбання сувенірів, подарункових квітів Виготовлення запрошень, бігбордів та буклетів, культурно-масові заходи та спортивні змагання | 24500,00 | Забезпечення організації свята | Міська рада | 22.05 2016 р. | Розробити та оприлюднити програму відзначення Дня міста до 16.05.2016 рік |
| 16 | Взяти участь у святі випускників дошкільних установ № 1,2;3 останнього дзвоника:Заставнівська гімназія, ЗОШ I – III ступеня, Заставнівська школа мистецтв та Заставнівське ВПУ № 24 | 4000,00 6000,00 | Вручення випускникам ДНЗ — символічних наборів першокласника; Відзначення грошовими преміями кращих учнів освітніх закладів міста за поданням дирекцій. | Міська рада | травень | Забезпечити фінансування |
| 17 | Взяти участь у відзначенні професійного свята «День журналіста» | 200,00 | Вручення Почесних грамот та премій кращим журналістам за поданням керівника | Міська рада | 06.06.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 18 | Взяти участь у відзначенні професійного свята «День медичного працівника» | 1000,00 | Вручення Почесних грамот та премій кращим працівникам охорони здоров'я за поданням керівників | Міська рада | 19.06.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 19 | Вшанування пам'яті жертв Другої світової війни . | 400,00 | Покладання корзин квітів до пам'ятника Братської могили в міському парку та пам'ятника воїнам – односельчанам | Міська рада | 22.06.2016 р. | Забезпечити закупівлю корзин квітів (2 шт.) |
| 20 | Взяти участь у відзначенні Дня молоді | 500,00 | Відзначення кращих молодих спеціалістів | Міська рада | 26.06.2016 р. | Забезпечити фінансування |

| | | | | | | |
|----|--|----------|--|-------------|---------------|--|
| 21 | Взяти участь у святкуванні Дня Конституції України. | 350,00 | Покладання корзини квітів до пам'ятника Т.Г. Шевченка | Міська рада | 28.06.2016 р. | Забезпечити закупівлю корзини квітів |
| 22 | Зустріч учасників Хресного ходу | 600,00 | Закупівля калачів, рушників, фруктів та мінеральної води | Міська рада | 07.07.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 23 | Відзначення Дня рибалки | 300,00 | Відзначення кращих рибоводів грамотами та преміями | Міська рада | 10.07.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 24 | Відзначення професійного свята Дня бухгалтера | 1000,00 | Відзначення «Кращого бухгалтера» з врученням почесних грамот та премій за поданням керівників різних організацій | Міська рада | 16.07.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 25 | Святкування 25 річниці Дня Незалежності з відзначенням кращих жителів міста з нагоди свята, організувати музичне оформлення (жива музика), придбання сувенірів, подарункових квітів, культурно-масові заходи та спортивні змагання | 15000,00 | Організація свята, вручення почесних грамот та премій кращим жителям міста Покладання корзини квітів до пам'ятника Т.Г.Шевченка | Міська рада | 24.08.2016 р. | Забезпечити фінансування Забезпечити закупівлю корзини квітів |
| 26 | Відзначення Дня знань, першого дзвоника (гімназія, ЗОШ, Заставнівське ВПУ № 24, школа мистецтв) | 600,00 | Взяти участь у проведенні Дня знань, першого дзвоника (гімназія, ЗОШ, Заставнівське ВПУ № 24, школа мистецтв) | Міська рада | 01.09.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 27 | Відзначення Дня вихователя у всіх дошкільних установах міста | 1500,00 | Відзначення Почесними грамотами, листами подяки та преміями вихователів за поданням керівників | Міська рада | 27.09.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 28 | Відзначення Всеукраїнського дня бібліотек | 1000,00 | Відзначення Почесними грамотами, листами подяки та преміями кращих бібліотекарів | Міська рада | 30.09.2016 р. | Забезпечити фінансування |

| | | | | | | |
|----|--|---------|---|-------------|---------------|---|
| | | | за поданням керівників | | | |
| 29 | Відзначення Міжнародного Дня людей поважного віку | 2000,00 | Відзначення Почесними грамотами, листами подяки та преміями найстаршим жителям міста | Міська рада | 01.10.2016 р. | Визначити найстарших жителів міста та забезпечити фінансування заходу |
| 30 | Відзначення професійного свята Дня працівників освіти (День вчителя). (Гімназія, ЗОШ, Заставнівське ВПУ № 24, школа мистецтв) | 2000,00 | Відзначення Почесними грамотами, листами подяки та преміями кращих вчителів та працівників за поданням керівників | Міська рада | 07.10.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 31 | Відзначення Дня захисника України та Дня українського козацтва | 300,00 | Відзначення почесними грамотами, листами подяки та преміями учасників АТО | Міська рада | 14.10.2016р. | Забезпечити фінансування . |
| 32 | Відзначення Дня працівників Державної податкової адміністрації, Дня автомобіліста | 300,00 | Відзначення Почесними грамотами, листами подяки та преміями кращих працівників за поданнями керівників | Міська рада | 30.10.2016р. | Забезпечити фінансування |
| 33 | Відзначення Буковинського віче | 350,00 | Покладання корзини квітів до пам'ятника Т.Г.Шевченка | Міська рада | 03.11.2016р. | Забезпечити закупівлю корзини квітів |
| 34 | Відзначення Дня працівника соціальної сфери | 1200,00 | Відзначення Почесними грамотами, листами подяки та преміями кращих працівників за поданнями керівників | Міська рада | 06.11.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 35 | Відзначення Дня працівника культури | 1200,00 | Відзначення Почесними грамотами, листами | Міська рада | 09.11.2016р. | Забезпечити фінансування |

| | | | | | | |
|----|--|---------|--|-------------|---------------|--------------------------------------|
| | | | подяки та преміями кращих працівників за поданнями керівників | | | |
| 36 | Відзначення Дня гідності і свободи | 350,00 | Покладання корзини квітів до пам'ятника Т.Г.Шевченка | Міська рада | 21.11.2016 р. | Забезпечити закупівлю корзини квітів |
| 37 | Участь в заходах по вшануванню Дня пам'яті жертвам голодомору, політв'язнів та репресованих. | 350,00 | Покладання корзини квітів до Пам'ятного знака жертвам голодомору, політв'язнів та репресованих. | Міська рада | 21.11.2016 р. | Забезпечити закупівлю корзини квітів |
| 38 | Участь в заходах по проведенні акції «Милосердя». | 1000,00 | Взяти участь у проведенні акції | Міська рада | листопад | Забезпечити фінансування |
| 39 | Відзначення професійного свята «Дня прокуратури» | 500,00 | Відзначення Почесними грамотами, листами подяки та преміями кращих працівників за поданням керівництва | Міська рада | 01.12.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 40 | Відзначення Міжнародного Дня інвалідів | 5000,00 | Вручення продуктових пакетів дітям -інвалідам з дитинства | Міська рада | 03.12.2016 р. | Придбати продуктові пакети |
| 41 | Відзначення професійного свята Дня місцевого самоврядування в Україні | 5000,00 | Відзначення найактивніших депутатів та ветеранів місцевого самоврядування | Міська рада | 07.12.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 42 | Відзначення професійного свята Дня працівників суду | 500,00 | Відзначення кращих працівників за поданням керівника | Міська рада | 15.12.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 43 | Взяти участь у проведенні благодійної акції до дня Святого Миколая. | 3000,00 | Придбання сувенірів та подарунків для дітей - учасників художньої | Міська рада | 19.12.2016 р. | Забезпечити фінансування |

| | | | | | | |
|----|---|------------------------|--|-------------|---------------|-----------------------------|
| | | | самодіяльності | | | |
| 44 | Відзначання професійного свята Дня працівників поліції | 200,00 | Відзначення кращих працівників за поданням керівника | Міська рада | 20.12.2016 р. | Забезпечити фінансування |
| 45 | Проведення Новорічних та Різдвяних святкувань | 15 000,00 | Новорічне оформлення площі та встановлення ялинки. | Міська рада | грудень | Забезпечити фінансування |
| 46 | Всього | 122 200,00 грн. | | | | |

Секретар міської ради

О. Гольцова