



**УКРАЇНА**  
**ЗАСТАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

від 15 вересня 2026 року

м. Заставна

№ 134

**Про затвердження Плану заходів  
щодо складання проєкту бюджету  
Заставнівської міської  
територіальної громади на 2027 рік**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання вимог наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 року №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», розпорядження Чернівецької обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) №1303-р від 03.09.2026 року «Про затвердження Плану заходів щодо складання проєкту обласного бюджету на 2027 рік», виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити План заходів щодо складання проєкту бюджету Заставнівської міської територіальної громади на 2027 рік (далі – План заходів), що додається.

2. Відповідальним виконавцям Плану заходів:

2.1. забезпечити безумовне виконання зазначеного Плану заходів;

2.2. інформацію надати фінансовому відділу Заставнівської міської ради у терміни, визначені Планом заходів терміни.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника фінансового відділу міської ради Світлану БУЙНОВСЬКУ.

Секретар ради



Руслан ЛЕВАНІН

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення виконавчого комітету  
Заставнівської міської ради  
від 15 вересня 2026 року № 134

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**щодо складання проекту бюджету Заставнівської міської**  
**територіальної громади на 2027 рік**

| <b>№<br/>з/п</b> | <b>Зміст заходів</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Термін<br/>виконання</b> | <b>Відповідальні за<br/>виконання</b>                                  |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | Уточнити параметри, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)                                                                                                                                                                                                                                    | До 25 вересня 2026 року     | Фінансовий відділ Заставнівської міської ради                          |
| 2.               | Сформувати Єдиний проектний портфель публічних інвестицій громади, затвердити і надати його фінансовому відділу Заставнівської міської ради                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | До 01 жовтня 2026 року      | Відділ економічного розвитку та інвестицій Заставнівської міської ради |
| 3.               | Сформувати на основі схваленого Інвестиційною радою при виконавчому комітеті Заставнівської міської ради Єдиного проектного портфелю публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій, у межах орієнтовного розподілу коштів, який затверджений у середньостроковому плані пріоритетних публічних інвестицій Заставнівської міської територіальної громади на 2027-2029 роки, та подати їх фінансовому відділу Заставнівської міської ради | До 07 жовтня 2026 року      | Головні розпорядники коштів бюджету міської територіальної громади     |
| 4.               | Провести інвентаризацію міських регіональних і комплексних програм, які затверджені і діятимуть у 2027 році, програм, дія яких закінчується у 2026 році, нових програм, оптимізувати їх кількість, удосконалити критерії                                                                                                                                                                                                                                   | До 01 жовтня 2026 року      | Головні розпорядники коштів бюджету міської територіальної громади     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|    | оцінки їх доцільності та результативності                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |                                                                        |
| 5. | Надати фінансовому відділу Заставнівської міської ради інформацію про соціально-економічний стан Заставнівської міської територіальної громади за 9 місяців 2026 року, очікуване виконання відповідних показників до кінця 2026 року та пропозиції щодо розвитку громади на 2027 рік                                                                                                                                                                                             | До 15 жовтня 2026 року                   | Відділ економічного розвитку та інвестицій Заставнівської міської ради |
| 6. | Довести до головних розпорядників коштів бюджету міської територіальної громади:<br>1) прогностні обсяги міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленому Кабінетом Міністрів України;<br>2) методики їх визначення;<br>3) інструкції з підготовки бюджетних запитів;<br>4) граничні показники видатків міського бюджету;<br>5) інструктивний лист щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися розпорядники бюджетних коштів | Протягом десяти днів з моменту отримання | Фінансовий відділ Заставнівської міської ради                          |
| 7. | Провести детальний аналіз обсягу освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам, розрахованої Міністерством освіти і науки України на 2027 рік і, у разі виявлення розбіжностей показників взятих за основу при їх розрахунку з наявними показниками, направити Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) та фінансовому відділу міської ради відповідні обґрунтування і пропозиції                           | У п'ятиденний термін з моменту отримання | Відділ освіти, культури, молоді та спорту Заставнівської міської ради  |
| 8. | Організувати роботу із розробки бюджетних запитів, при цьому:<br>1) забезпечити неухильне дотримання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України щодо забезпечення в повному                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Протягом вересня-жовтня 2026 року        | Головні розпорядники коштів бюджету міської територіальної громади     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>обсязі потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами;</p> <p>2) оптимізувати витрати шляхом виключення з бюджетних запитів неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань розпорядника коштів;</p> <p>3) капітальні видатки та видатки на поточний ремонт приміщень, планувати, виходячи із пріоритетності та необхідності проведення таких робіт, за наявності локальних кошторисів по кожному об'єкту, в межах фінансових можливостей та лише за умови забезпечення стовідсоткової потреби в асигнуваннях по захищених статтях видатків;</p> <p>4) проєкт видатків за кожним кодом економічної класифікації видатків підтвердити детальними розрахунками та економічними обґрунтуваннями;</p> <p>5) надати детальні розрахунки потреби у видатках на оплату енергоносіїв та комунальних послуг на 2027 рік і дані про обсяги спожитих у натуральних показниках енергоносіїв за 9 місяців 2026 року;</p> <p>6) встановити персональну відповідальність за своєчасність, достовірність та змістовність поданих фінансовому відділу міської ради бюджетних запитів на 2027 рік;</p> |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|     | 7) врахувати гендерний аспект відповідно до Методичних рекомендацій щодо впровадження та застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 02 січня 2019 року №1.                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                     |                                                                    |
| 9.  | Провести наради з розпорядниками та одержувачами коштів бюджету міської територіальної громади з метою обговорення та погодження показників проєкту бюджету Заставнівської міської територіальної громади на 2027 рік в розрізі окремих галузей бюджетної сфери                                                                                                                                                                                                                                        | За окремим графіком                                                 | Фінансовий відділ Заставнівської міської ради                      |
| 10. | Подати фінансовому відділу міської ради:<br>1) за установленими формами бюджетні запити на 2027 рік із застосуванням програмно-цільового методу формування бюджету міської територіальної громади разом з необхідними вичерпними обґрунтуваннями та пропозиціями;<br>2) переліки цільових програм і проєктів, затверджених в установленому порядку, які будуть реалізовуватись у 2027 році за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади, та обсяги асигнувань, необхідних для їх виконання | У визначені терміни фінансовим відділом Заставнівської міської ради | Головні розпорядники коштів бюджету міської територіальної громади |
| 11. | Здійснити аналіз бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників коштів бюджету міської територіальної громади, та прийняти рішення щодо включення їх до проєкту бюджету міської територіальної громади на 2027 рік                                                                                                                                                                                                                                                                            | До 02 листопада 2026 року                                           | Фінансовий відділ Заставнівської міської ради                      |
| 12. | Провести взаємоузгодження проєкту бюджету міської територіальної громади на 2027 рік з Програмою економічного і соціального розвитку на відповідний рік та Стратегією                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | До 01 грудня 2026 року                                              | Відповідні структурні підрозділи міської ради                      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                            |                                                                                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | розвитку Заставнівської міської територіальної громади Чернівецького району Чернівецької області на 2026-2030 роки                                                                                                                                                                                                                   |                                                                            |                                                                                                      |
| 13. | Схвалити консолідований перелік публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій Єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Заставнівської міської територіальної громади і розподіл публічних інвестицій на їх підготовку та реалізацію за роками у розрізі джерел і механізмів фінансового забезпечення      | До 22 жовтня 2026 року                                                     | Комісія з питань розподілу публічних інвестицій при виконавчому комітеті Заставнівської міської ради |
| 14. | Довести до головних розпорядників коштів бюджету Заставнівської міської територіальної громади обсяги публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проектів згідно з переліком для включення їх у бюджетні запити                                                                                        | До 23 жовтня 2026 року                                                     | Фінансовий відділ Заставнівської міської ради                                                        |
| 15. | Довести до головних розпорядників коштів бюджету міської територіальної громади обсяги міжбюджетних трансфертів, врахованих у Законі України «Про державний бюджет України на 2027 рік», прийнятому Верховною Радою України у другому читанні                                                                                        | В односторонній термін з моменту отримання з Міністерства фінансів України | Фінансовий відділ Заставнівської міської ради                                                        |
| 16. | Підготувати проект рішення сесії міської ради «Про бюджет Заставнівської міської територіальної громади на 2027 рік» з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріали, передбачені статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подати їх до виконавчого комітету Заставнівської міської ради | До 01 грудня 2026 року                                                     | Фінансовий відділ Заставнівської міської ради                                                        |
| 17. | Забезпечити схвалення проекту рішення сесії міської ради «Про бюджет Заставнівської міської територіальної громади на 2027 рік»                                                                                                                                                                                                      | Відповідно засідання виконавчого комітету,                                 | Виконавчий комітет міської ради                                                                      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                        |                                                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | але не пізніше<br>4 грудня 2026<br>року                                                                                                                |                                                                          |
| 18. | Забезпечити розміщення<br>бюджетних запитів на офіційних<br>сайтах або оприлюднення їх в<br>інший спосіб                                                                                                                                                                                                                                                | Не пізніше ніж<br>через три<br>робочі дні<br>після подання<br>міській раді<br>проекту<br>рішення про<br>бюджет<br>міської<br>територіальної<br>громади | Головні розпорядники<br>коштів бюджету міської<br>територіальної громади |
| 19. | Здійснити оприлюднення проекту<br>рішення сесії міської ради «Про<br>бюджет Заставнівської міської<br>територіальної громади на 2027<br>рік»                                                                                                                                                                                                            | До 15 грудня<br>2026 року                                                                                                                              | Фінансовий та<br>загальний відділи<br>Заставнівської міської<br>ради     |
| 20. | Направити схвалений проект<br>рішення сесії «Про бюджет<br>Заставнівської міської<br>територіальної громади на 2027<br>рік» до Заставнівської міської ради                                                                                                                                                                                              | У трьохденний<br>термін з<br>моменту<br>схвалення<br>виконавчим<br>комітетом                                                                           | Фінансовий відділ<br>Заставнівської міської<br>ради                      |
| 21. | У разі потреби доопрацювати<br>проект рішення сесії міської ради<br>«Про бюджет Заставнівської<br>міської територіальної громади на<br>2027 рік» з урахуванням показників<br>обсягів міжбюджетних трансфертів,<br>врахованих у Законі України «Про<br>державний бюджет України на 2027<br>рік», прийнятому Верховною Радою<br>України у другому читанні | У трьохденний<br>термін з<br>моменту<br>отримання<br>показників                                                                                        | Фінансовий відділ<br>Заставнівської міської<br>ради                      |
| 22. | Забезпечити оприлюднення<br>рішення сесії міської ради «Про<br>бюджет Заставнівської міської<br>територіальної громади на 2027<br>рік» на офіційному вебсайті<br>Заставнівської міської ради та в<br>засобах масової інформації                                                                                                                         | У<br>десятиденний<br>термін з<br>моменту<br>прийняття                                                                                                  | Фінансовий та<br>загальний відділи<br>Заставнівської міської<br>ради     |

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

*Л. Ганяк*

Лілія ГАНЯК